

Studie- katalog

2022

STUDIEPROGRAM

IF Metalls

Södra Studieregion

Informationsansvarig

Skyddsombud

Valberedning

Revisor

Ungdomsansvarig

Kontaktombud

Förändringsledare

Ordförande

Kassör

Förhandlare

Jämställdhetsansvarig

Huvudskyddsombud

Försäkringsinformatör

Ledamot



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ABF-adresser	Sida 3
Kursanmälan, Återbud till kurs, Ersättningsregler, Studieregionen resekostnader	Sida 4
Utbildningsvägar för medlemmar som saknar förtroendeuppdrag	Sida 5
Facklig introduktion för medlemmar/icke medlemmar 1 dag	Sida 6
Tvärfacklig Medlem i facket, 3 dagar	Sida 7
Tvärfacklig Medlem i facket 2, 3 dagar	Sida 8
Medlemsutbildning – kollektivavtalet, 1 dag	Sida 9
Kollektivavtalet är guld värt	Sida 10
Medlemsutbildning – Försäkringar, 1 dag	Sida 11
Medlemsutbildning – Arbetsmiljö, 1 dag	Sida 12
Medlemsutbildning – Pensionsutbildning, 1 dag	Sida 13
Medlemsutbildning – Jämställdhet, 2 dagar	Sida 14
Medlemsutbildning för arbetslösa, 5 dagar	Sida 15
Utbildningar för unga	Sida 16
Alla kan göra något! 1 dag	Sida 17
Välkommen till ett viktigt uppdrag! Utbildningsvägar för förtroendevalda	Sida 18
Grundutbildning för förtroendevalda Vald på jobbet + AGERA	Sida 19
Utbildningsvägar för förtroendevalda Arbetsrätt	Sida 20
Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet	Sida 21
Förhandlingsutbildning lokal, Förhandlingsutbildning avancerad	Sida 22
LO-utbildningar, Insikter	Sida 23
Utbildningsvägar för förtroendevalda i Arbetsplatsutveckling, Hållbart arbete grund	Sida 24
Hållbart arbete – vidareutbildning	Sida 25
Organisationsutveckling Ledarutveckling	Sida 26
Utvecklingsutbildning för Klubbstyrelsen	Sida 27
Jämställhetsutbildning, ordförandeutbildning	Sida 28
Sekreterare i klubbstyrelsen, Kassör- & Revisorsutbildning	Sida 29
Valberedningsutbildning, Mötesteknikutbildning, 2 dagar	Sida 30
Utbildningsvägar för förtroendevalda i Studier	Sida 31
Studieorganisatör, grund- och vidareutbildning	Sida 31
Årlig Studieorganisatörsträff, Uppsökarutbildning	Sida 32
Ny som förtroendevald försäkringsinformatör –2 + 1 dag	Sida 33
Försäkringskurs grundutbildning, Årlig uppdatering Vidareutbildning	Sida 34
Utbildningsvägar för förtroendevalda i arbetsmiljö	Sida 35
Grundutbildning för nya skyddsombud, steg 1 BAM och steg 2 SAM	Sida 36
Vidareutbildning för skyddsombud 1	Sida 37
Hälsofrämjande arbetsmiljöarbetet "tidigare vidareutbildning för skyddsombud 2"	Sida 38
Utredningkurs arbetsmiljö	Sida 39
Arbetsanpassning och rehabilitering	Sida 40
Belastningsfaktorer i arbetslivet	Sida 41
Organisatorisk och social arbetsmiljö i praktiken	Sida 42
Kemiska hälsorisker	Sida 43
Huvudskyddsombud 1	Sida 44
Huvudskyddsombud 2	Sida 45
Organisatorisk och social arbetsmiljö - hantera kränkande särbehandling	Sida 46-47
Fackliga nätutbildningar	Sida 48-49
Lathund för Studieuppsökare	Sida 50
Checklista, Studieledighetslagen	Sida 51
Checklista, förtroendemannalagen	Sida 52
Arbetsmiljölagen kap 6, Rätt till ledighet, några rättsfall	Sida 53-54
Till dig som anmält dig till en kurs inom LOs kunskapssystem	Sida 55-56
Uppgifter om Södra Studieregionen, Avd. studieorganisatörer	Sida 57

Vill du veta mer om ABF:s cirklar? Ring din lokala ABF-avdelning!

Halland

ABF Halland

Brunnsbergsvägen 5

432 45 Varberg

info.halland@abf.se

Varberg tel: 0340-64 64

50 info.varberg@abf.se

Kungsbacka tel: 0300- 333

50 info.kungsbacka@abf.se

Falkenberg tel: 0346- 489

80 info.falkenberg@abf.se

Halmstad tel: 035-17 77 50

info.halmstad@abf.se

Hylte tel: 0345-712 98

info.hylte@abf.se

Laholm tel: 0430-717 50

info.laholm@abf.se

Blekinge

ABF Blekinge län

Tel: 0457-170 90

Box 192

Kungsgatan 2

372 22 Ronneby

info.blekinge@abf.se

Karlskrona tel: 0455-801 75

Karlshamn tel: 0454-166 45

Olofström tel: 0454-413 35

Sölvesborg tel: 0456-132 37

Skåne

ABF Malmö/Lomma/Burlöv

Tel: 040-35 24 00

Spånehusvägen 47 211 58

Malmö

info.malmo@abf.se

ABF Sydvästra Skåne Tel:

0410-482 60 Gasverksgatan 3

B 231 22 Trelleborg

info.sydvastraskane@abf.se

ABF Helsingborg

Tel: 042-17 64 00

Box 2099

Södergatan 65

250 02 Helsingborg

info.helsingborg@abf.se

ABF Hörby

Tel: 0415-108 94

Tingsgatan 26 C

242 31 Hörby

info.horby@abf.se

ABF MittSkåne

Tel: 0413-693 50

Killiansgatan 9

223 50 Lund

info.mittskane@abf.se

ABF Nordvästskåne

Tel: 042-590 48

Box 143

Köpmansgatan 10

265 22 Åstorp

info.nordvastskane@abf.se

ABF Skåne Nordost

Tel: 0451-490 10

Järnvägsgatan 25

281 31 Hässleholm

info.skane.nordost@abf.se

ABF Österlen

0411-298 70

Södra Dragongatan 22

271 39 Ystad

info.osterlen@abf.se



ARBETARNAS BILDNINGSFÖRBUND

Utbildningar IF Metalls Södra Studieregion

Kursanmälan

Ansökan om att få delta i en IF Metallkurs ska göras på hemsidan, www.ifmetall.se där du loggar in dig på medlemssidorna. På medlemssidorna trycker du på länken "studier" och därefter "Anmäl dig här". Välj ämnesområde och därefter utbildning. Där finns uppgifter om utbildningen samt tid och plats. Du kan också vända dig till din studieorganisatör på avdelningen.

Återbud

Om du blir förhindrad att delta på kursen måste du lämna återbud till din avdelning. Sena återbud ska meddelas kursanordnare/kursplats. Kursanordnare framgår av kallelse till kursen.

Ersättningsregler

Kursdeltagare som saknar fackligt uppdrag samt fackliga förtroendevalda som deltar i allmänbildande utbildning får ett skattefritt stipendium.

Stipendium betalas per utbildningsdag eller per utbildningstimme.

För 2022 gäller beloppen 988 kronor per dag eller 124 kronor per timme.

Förtroendemannalagen (FML)

Är medlemmen anmäld som förtroendevald till arbetsgivaren och deltar i en utbildning för sitt uppdrag har han/hon vanligen rätt att få både ledigt och betalt enligt 6 och 7 § FML. Vid all utbildning ska det först prövas om inte ersättning enligt 7 § FML kan erhållas.

I de fall som arbetsgivare inte betalar förlorad förtjänst utgår ersättning från IF Metall. Förlorad förtjänst och stipendium utgår endast för den tid som deltagaren förlorar arbetsförtjänst.

Deltagarna har fri helinackordering och fria resor till och från kursplatsen. Deltagandet i kurserna utgör semesterlönegrundande frånvaro.

Resekostnader vid studieregionens kurser

Eventuellt tillkommande resekostnader för anslutningsresa eller parkering ersätts mot kvitto på kostnaden. Bilersättning utbetalas för fram- och återresa med 32:00 kr/mil.

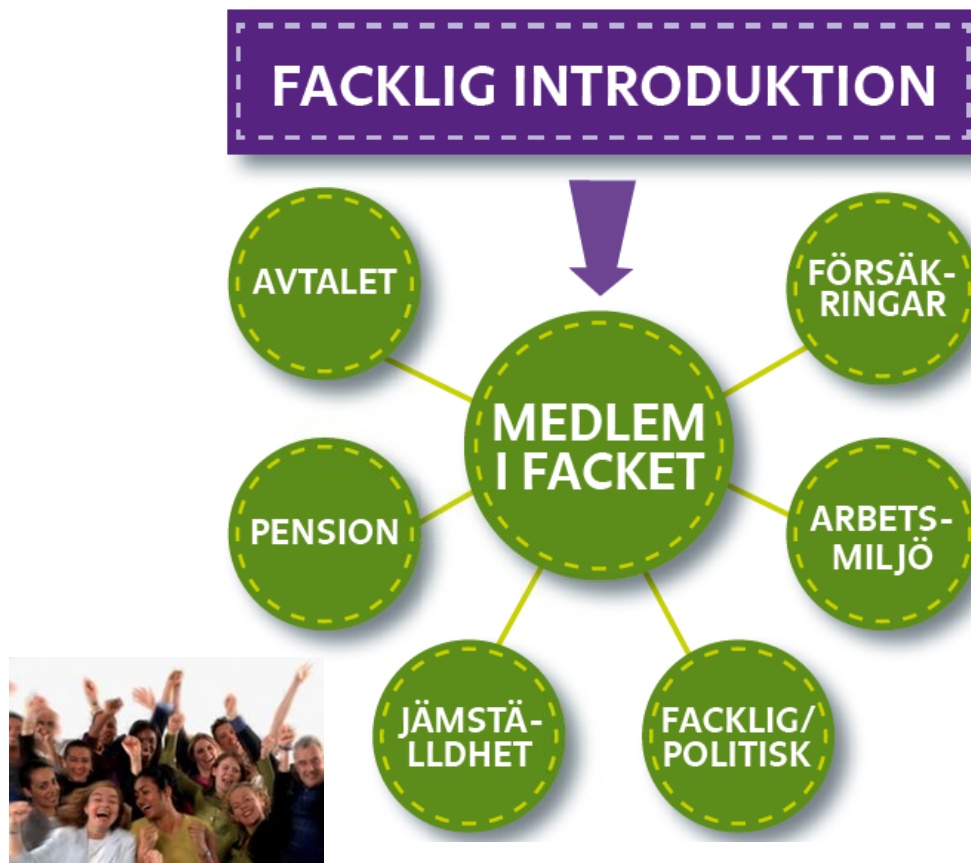
OBS! För deltagare som angivit att de vill pendla mellan hemmet och kursgården utgår milersättning med 18:50 kr/mil (skattefritt) för samtliga dagar.

De som inte meddelat detta minst två veckor innan kursstart men ändå pendlar kommer enbart att erhålla bilersättning för fram- och återresa med 32:00 kr/mil eller tåg-/busskostnader för fram- och återresan.



IFMETALL
Södra Studieregion

Utbildningsvägar för medlemmar som saknar förtroendeuppdrag



Alla medlemmar har rätt till facklig grundutbildning. Det handlar om att stärka medlemmarnas fackliga medvetenhet och att uppmuntra dem att använda sina demokratiska rättigheter i den fackliga organisationen, på arbetsplatsen och i samhället. Men också för att den fackliga organisationen ska kunna fortsätta att fungera som folkrörelse, måste det finnas många med i de grundläggande fackliga introduktions- och medlemsutbildningarna.

Den fackliga medlemsutbildningen

Kan genomföras tvärfackligt eller fackförbundsvis, i såväl studiecirkel som i kursform. Kursformen har använts mest i den fackförbundsvisa medlemsutbildningen. För att nå fler deltagare har LO och fackförbunden inrättat en fond för timstipendier, för att stimulera till fler studiecirklar.

Ansökan om att få delta i en IF Metallkurs ska göras på hemsidan, www.ifmetall.se där loggar du in dig på medlemssidorna.

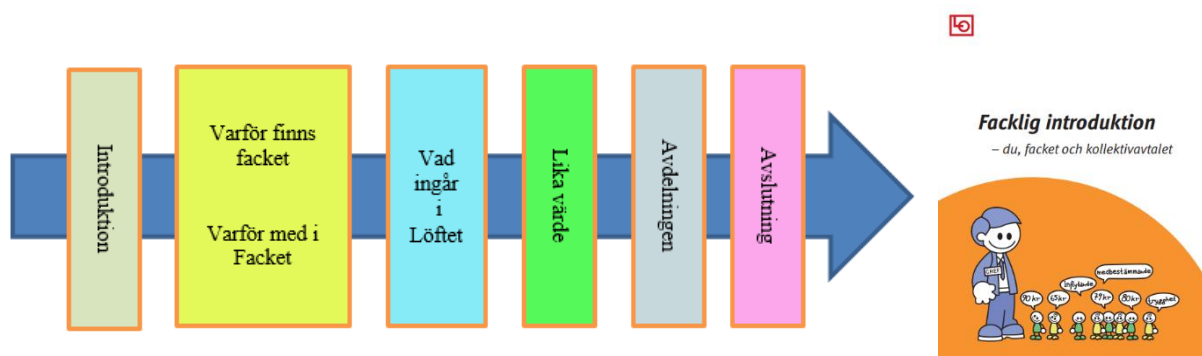
På medlemssidorna, tryck på länken "studier" och därefter "Anmäl dig här". Välj ämnesområde och därefter utbildning. Där finns uppgifter om utbildningen samt tid och plats.

Du kan också vända dig till din avdelnings studieorganisatör.

Facklig introduktionsutbildning - 1 dag

Syftet med facklig introduktion är att bland medlemmar/icke medlemmar öka kunskapen och förståelsen för fackets roll samt väcka intresse för fackliga frågor.

LO-kongressen 2008 beslutade att nya medlemmar ska erbjudas facklig introduktion senast sex månader efter inträdet i facket. Den fackliga introduktionen handlar om arbetsplatsen och tar upp följande saker på en grundläggande nivå:



Innehåll:

- kollektivavtalet som begrepp och idé
- parterna på arbetsplatsen och de fackliga verktygen för påverkan
- några lagar som rör arbetsvillkoren och anställningen på arbetsplatsen
- diskriminering i arbetslivet ur några olika perspektiv

Målgrupp: Alla medlemmar/icke medlemmar som inte har gått någon utbildning.

Utbildningslängd: En dag.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Malmö	25 februari	11 februari
Malmö	25 mars	11 mars
Malmö	29 april	15 april
Malmö	20 maj	13 maj
Malmö	30 september	16 september
Malmö	28 oktober	14 oktober
Malmö	25 november	11 november
Kristianstad	17 februari	20 januari
Kristianstad	16 mars	16 februari
Kristianstad	29 september	27 augusti
Kristianstad	28 november	25 oktober
Varberg	10 februari	27 januari
Laholm	24 mars	10 mars
Falkenberg, På arabiska	28 april	14 april
Digitalt	19 maj	5 maj
Varberg	1 september	18 augusti
Halmstad, På arabiska	20 oktober	6 oktober
Digitalt	27 oktober	13 oktober
Osby	16 februari	20 januari
Hässleholm	5 april	15 mars
Osby	14 september	12 augusti
Hässleholm	22 september	22 augusti
Hässleholm	25 oktober	23 september
Helsingborg/Åstorp	Kontakta avdelningen för datum	

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Tvärfacklig Medlem i facket - 3 dagar

Välkommen till din fackliga medlemsutbildning!

Vad är facklig medlemsutbildning?

Du, och alla medlemmar har rätt till facklig grundutbildning. Det handlar om att stärka din fackliga medvetenhet och att uppmuntra till att använda dina demokratiska rättigheter i den fackliga organisationen, på arbetsplatsen och i samhället.

För att den fackliga organisationen ska kunna fungera som folkrörelse måste det finnas många som deltar i de grundläggande medlemsutbildningarna.

En facklig medlemsutbildning ger dig kunskaper om de fackliga idéer som bygger på det fackliga löftet:

Att löntagarna lovar varandra att inte sälja sitt arbete till lägre pris eller på sämre villkor än de har lovat varandra. Fackföreningen är detta löfte. Dessutom får du kunskap kring det viktigaste medlet för löftet, det rikstäckande kollektivavtalet.

Utbildningen kan genomföras tvärfackligt eller fackförbundsvis, i såväl studiecirkel som kursform. Vi tror att du har valt att delta i denna utbildning för att du ska få grundläggande kunskaper om fackets mål, funktion och roll på arbetsmarknaden och i samhället.

Utbildningen ska leda till att du förstår din egen roll och delaktighet i det fackliga arbetet och bli inspirerad till att arbeta för ett rättvisare samhälle.

Målgrupp: Alla medlemmar som vill veta mer om facket.

Utbildningslängd: En dag i veckan under 3 veckor eller 3 dagar i rad.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Helsingborg	Kontakta avdelningen för datum	
Karlskrona	7-9 mars	
Karlshamn	16-18 maj	
Karlskrona	18-20 oktober	
Karlshamn	15-17 november	
Kristianstad	1 mars, 8 mars och 15 mars	3 februari
Kristianstad	21 april, 28 april och 5 maj	1 april
Kristianstad	21 september, 28 september och 5 oktober	26 augusti
Kristianstad	22-23 november och 30 november	24 oktober
Malmö	22-24 februari	1 februari
Malmö	7, 14, 21 mars	13 februari
Malmö	9, 16, 23 maj	18 april
Malmö	13-15 september	20 augusti
Malmö	10, 17, 24 oktober	18 september
Malmö	14, 21, 28 november	21 oktober
Halmstad	7-9 mars	7 februari
Halmstad	27-29 april, riktad till kvinnor	20 april
Varberg	9-11 maj	9 april
Varberg	10-12 oktober	10 september
Osby	9 mars, 16 mars och 23 mars	16 februari
Hässleholm	28-30 mars	1 mars
Hässleholm	18 maj, 25 maj och 1 juni	25 april
Hässleholm	17-19 oktober,	20 september
Osby	5 oktober, 12 oktober och 19 oktober	9 september
Hässleholm	1-2 december och 8 december	2 november



Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiестarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.



Medlem i facket 2 - 3 dagar

Har du gått Medlem i facket och har ett intresse för samhälle och politik?

Funderar du över den orättvisa värld vi lever i och undrar om det måste vara så?

Vill du bygga ett gott samhälle där det råder jämlikhet och respekt för människovärde?

Medlem i facket 2 är i så fall utbildningen för dig!

Utbildningen handlar om att tänka kring makt, intressen och samverkan.

Målet är att ge en röst åt dig själv, åt kamraterna på arbetsplatsen och värna det demokratiska samtalet.

Syftet är att inspirera till handling och lägga grunden för fortsatta samtal. Ytterst handlar det om att värna det fackliga samhällsupdraget – där du kan göra skillnad.

Inga formella förkunskaper behövs.

Lust att diskutera sina egna och andras värderingar samt öppenhet inför olikheter gör det roligt och meningsfullt att delta.

Kursen ger kunskap om våra egna värderingar och vad de betyder för våra val. Vi diskuterar hur ett bra samhälle ska se ut och hur vi kan ta ansvar för våra egna och andras liv.

Utbildningen ska ge en överblick över hur ideologi och politiska strömningar påverkar vårt samhälle. Den ska även skapa insikt och förståelse om villkoren för olika yrken och förbund samt den nödvändiga fackliga politiska samverkan.

Målgrupp: Alla medlemmar som vill veta mer om facket.

Utbildningslängd: En dag i veckan under 3 veckor eller 3 dagar i rad.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Malmö	8-10 mars	25 februari
Malmö	7-9 juni	27 maj
Malmö	3-5 oktober	16 september
Kristianstad	13 april, 20 april och 27 april	24 mars
Kristianstad	1 november, 8 november och 15 november	1 oktober
Halland	Kontakta avdelningen för datum	
Hässleholm	14-15 februari och 24 februari	20 januari
Hässleholm	26 april, 3 maj och 10 maj	31 mars
Hässleholm	9 juni, 16 juni och 23 juni,	10 maj
Hässleholm	10 november, 17 november och 24 november	22 oktober

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieleidighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Medlemsutbildning Kollektivavtalet - 1 dag

De flesta bestämmelser och rättigheter som gäller på arbetsplatsen görs upp i förhandlingar mellan den fackliga organisationen och motparten; arbetsgivaren. Resultatet av förhandlingarna kallas kollektivavtal.

Ett kollektivavtal innebär att det påverkar en grupp människor – ett kollektiv. Inom IF Metall finns flera olika kollektivavtal beroende på vilken bransch man tillhör. Till exempel har arbetarna inom verkstadsindustrin andra avtal än de inom stålindustrin, precis som tvätteriarbetarna och gruvarbetarna har olika kollektivavtal.

Sammantaget har IF Metall ett 40-tal rikstäckande kollektivavtal. Även om de skiljer sig åt är det mesta av avtalens innehåll ganska lika.

För att kunna träffa ett avtal krävs minst två parter. Det är dessa som bestämmer vad avtalet ska innehålla. Många gånger är avtalet en kompromiss mellan de anställdas berättigade krav på bättre löner och villkor och arbetsgivarens intresse av så låga kostnader som möjligt.

Eftersom facket och arbetsgivarna har skilda roller och uppgifter finns det regler i alla kollektivavtal som någon av parterna tycker borde ändras. Ett exempel är att IF Metall alltid vill höja avtalets lägsta löner mer än vad arbetsgivarna vill.

Innehåll:

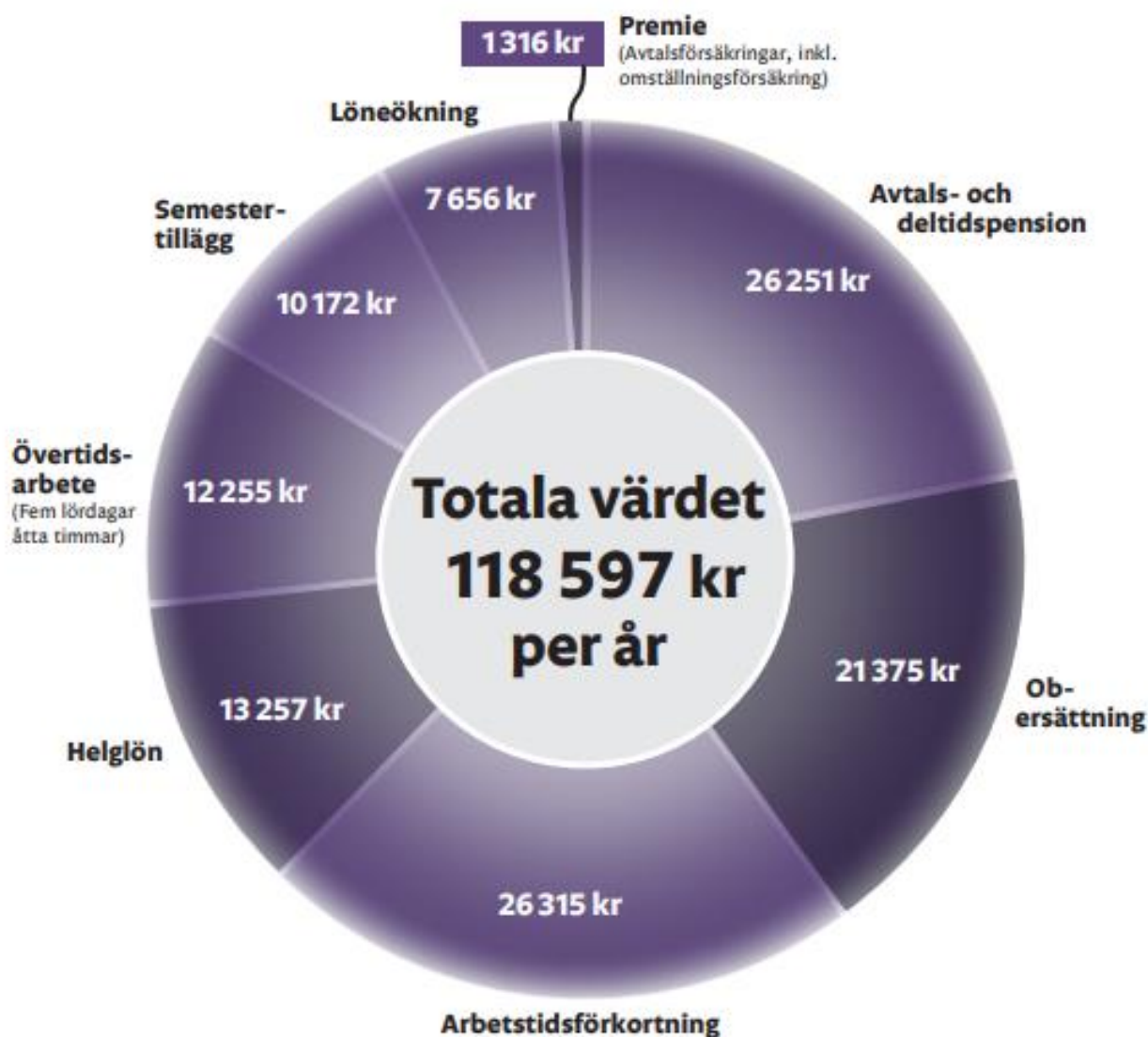
- Reglerna på din arbetsplats
- Ditt kollektivavtal
- Lag eller avtal – vad regleras var och hur samverkar de?
- Avtalet – historisk bakgrund och utvecklingstendenser
- Så här kan en avtalsförhandling gå till i IF Metall
- Argument för och emot kollektivavtal
- Kunskap är makt
- Kursen har som mål att skapa kunskap och engagemang kring lag och avtal som tillhör den fackliga organisationens kärnverksamhet.
- Innehållet i avtalet kommer att behandlas samt samverkan mellan lag och avtal. De viktigaste paragraferna i lagarna behandlas också och olika former av tvister som rör kollektivavtalet.
-
- **Målgrupp:** Alla medlemmar/ förtroendevalda som vill veta mer om egen kollektivavtalet.
- **Utbildningslängd:** En dag.
- **Ekonomi:** Medlemmar utan facklig uppdraget tillämpas stipendium 124 kr/timme, skattefritt, förtroendevalda tillämpas FML § 6 och 7, det vill säga med lön från arbetsgivaren
- **Plats:** Utbildningarna genomförs som externat.



Kursplats	Kurs	Datum	Sista ansökningsdatum
Malmö	Teknikavtalet	14 juni	20 maj
Malmö	I-avtalet	15 juni	21 maj
Malmö	Motorbranschavtalet	16 juni	22 maj

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Kollektivavtalet är guld värt



Värde av kollektivavtalet per år	118 597 kr
Medlemsavgift	- 5 991 kr

Din vinst på fackligt medlemskap och kollektivavtalet :	112 606 kr
--	-------------------

Beräknat på månadslön 29 000 kr. Arbetstid tvåskift 05:30-14:00 och 14:00-22:30 med 30 minuters rast.

Ansökan om att få delta i en IF Metallkurs ska göras på hemsidan, www.ifmetall.se där loggar du in dig på medlemssidorna.

På medlemssidorna, tryck på länken "studier" och därefter "Anmäl dig här". Välj ämnesområde och därefter utbildning. Där finns uppgifter om utbildningen samt tid och plats.

Du kan också vända dig till din avdelnings studieorganisatör.

Medlemsutbildning Försäkringar - 1 dag

Försäkringar handlar om ditt liv och dina pengar, din hushållsekonomi. Försäkringar är rätten till ersättning – det vill säga pengar till hushållskassan – om vissa händelser inträffar.

Konstigare än så är det inte.

Visst, de lagar och försäkringsvillkor som reglerar försäkringarna kan vara mer än lovligt krångliga ibland. Poängen med att studera försäkringsfrågor i en facklig studiecirkel är inte att kunna alla regler, utan att vi både som individer och som medlemmar i facket behöver kunskaper i hur vår trygghet genom försäkringar fungerar. Det är viktigt för att kunna ta tillvara våra rättigheter.

Meningen med den här studiecirkeln är alltså inte att du ska lära dig en massa siffror, försäkringsvillkor och blanketter.

Nej, tanken är att du och kamraterna i cirkeln ska få ett bättre grepp om hur vårt samlade försäkringssystem är uppbyggt – och varför. På så sätt får ni en grund för att kunna ta ställning till om och hur försäkringarna ska förändras.

Innehåll:

- Om du råkar ut för en olycka och dör i morgon
- Ska familjen då behöva gå från hus och hem?
- Har du skrivit de papper som behövs tillsammans med din familj för att garantera tryggheten för de efterlevande?
- Räcker pensionen till att behålla ungefär samma levnadsstandard eller blir det fattigstugan?
- Vad händer med din hushållsekonomi i följande situationer:
- Om du blir sjuk? Kanske så sjuk att du inte kan jobba mer?
- Om du skadas på jobbet?
- Om du blir arbetslös?
- Kommer de att ha tillräckligt med pengar för att
- Klara omställningen till ett liv utan dig och din inkomst?
- Hur ska du ha det när du blir gammal och går i pension?
- Vad händer om jag blir sjuk?
- Försäkringspyramid
- Socialförsäkringar
- Avtalsförsäkringar
- Medlemsförsäkringar
- Individuella försäkringar



Målgrupp: Alla medlemmar.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/ dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Helsingborg	Kontakta din avdelning	
Malmö	18 mars	25 februari
Malmö	17 juni	27 maj
Malmö	14 oktober	23 september

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Medlemsutbildning Arbetsmiljö - 1 dag

Arbetsmiljö är allt på jobbet, alltifrån arbetsredskap och maskiner, luft, ljud och ljus till stress, trivsel och arbetsorganisation. Det finns mycket som är viktigt att känna till för att kunna jobba för en god arbetsmiljö för sig själv och andra.

Det finns lagar och regler som är viktiga att känna till för alla som jobbar med arbetsmiljöfrågor. I arbetsmiljölagen står det viktigaste om arbetsmiljön. Alla som jobbar, oavsett ålder och anställningsform, påverkas av arbetsmiljölagen. Arbetsmiljölagen är en ramlag, vilket innebär att den innehåller grundläggande bestämmelser och anger allmänna krav. Den innehåller få precisa regler och beskriver bara i stora drag vilka krav som ställs på arbetsmiljön och vilket ansvar som olika aktörer, främst arbetsgivaren, har.

I arbetsmiljölagen står det att arbetsgivaren har ansvar för att alla anställda har en bra arbetsmiljö. Den anställda är skyldig att hjälpa till, följa de säkerhetsföreskrifter som finns och slå larm om några fel upptäcks. Alla arbetsplatser ska ha ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Skyddsombud ska utses på arbetsplatser med minst fem anställda. De fungerar som arbetstagarnas representant och företrädare i frågor som rör arbetsmiljön och utses av den lokala fackliga organisationen. Skyddsombud ska verka för en bra arbetsmiljö, bevaka skydd mot ohälsa och olycksfall och bevaka att arbetsgivaren uppfyller kraven i arbetsmiljölagen.

Att få en grundläggande arbetsmiljökunskap och förståelse för de krav som arbetsmiljölagen och dess föreskrifter ställer på organisationer, chefer och medarbetare. Samt att få praktiska kunskaper för att kunna medverka i den egna organisationens arbetsmiljöarbete.

Innehåll:

- Vem eller vilka som arbetar med arbetsmiljö på deras arbetsplats
- Vet de vad de gör?
- Din arbetsmiljö
- Vilket ansvar har arbetsgivaren?
- Vilket ansvar har skyddsombudet?
- Vilket ansvar har du som anställd?



Målgrupp: Alla medlemmar som vill veta mer om sin arbetsmiljö på arbetet, men som också vill vara med och påverka.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 124 kr/timme, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Nordvästra skåne	Kontakta din avdelning för datum	
Halland	Kontakta din avdelning för datum	
Sydvästra skåne	Kontakta din avdelning för datum	

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Pensionsutbildning - 1 dag

Är pensionen en facklig fråga, kanske någon undrar? Ja, visst är den det.

Pension är uppskjuten lön och därför en viktig fråga för oss i IF Metall.

För att ha en lön som det går skjuta upp måste det först och främst finnas arbete. Vår kamp för full sysselsättning är därför också en kamp för bra framtida pensioner.

En trygg pensionsnivå förutsätter också att det finns kollektivavtal på arbetsplatsen och att arbetsvillkoren är sådana att man orkar vara kvar i arbetslivet till pensioneringen.

Kollektivavtalet är grunden för ett bra liv även efter pensioneringen. I lönekuvertet kan lönen för samma jobb på två olika arbetsplatser vara lika stor, men i praktiken är den mycket lägre hos arbetsgivare som saknar kollektivavtal. Det kan handla om tiotusentals kronor mindre i pension.

Utan kollektivavtal avsätts nämligen inga pengar till avtalspension. Om kollektivavtal saknas måste du istället själv lägga undan pengar och spara till pensionen.

Pensionssystemet har förändrats i takt med andra samhällsförändringar, bland annat har inslaget av självbestämmande ökat. Det är särskilt tydligt när det gäller avtalspensionen, där numera ofta hela pensionen är valbar. Att man har möjlighet att välja själv är bra, men det innebär också att

var och en har ett eget ansvar för sitt eget pensionssparande. Att bara "vänta och se" kan vara riskabelt. Försäkringsbolag, banker och andra aktörer på finansmarknaden är mycket aktiva när det gäller att marknadsföra förvaltning av avtalspension och premiepension, liksom olika produkter för privat pensionssparande. Samtidigt är kunskapen om de olika alternativen kanske inte alltid så stor hos oss som ska välja mellan dem. Vad innebär alla erbjudanden för min framtida pension? Vad skiljer dem åt och hur ska de värderas i förhållande till mina egna behov och önskemål?



Pensionsboken

Facket försäkrar

LO och LO-förbunden ägnar sig inte åt regelrätt

placeringsrådgivning. Men det är en viktig facklig uppgift att ge de grundläggande fakta och de redskap våra medlemmar behöver för att göra bra val. Därför har vi gett ut den här boken. Den ger en grundläggande översikt över hela pensionsområdet – allmän pension, avtalspension och privat pensionssparande. Beskrivningarna av de olika pensionssystemen och pensionsformerna är allmänt hållna men de täcker hela pensionsområdet. Vi hoppas att den kan användas både som uppslagsbok och för studier tillsammans med andra. Din pension består av flera olika delar. När du funderar över din framtida pension är det viktigt att du tittar på både din allmänna pension, tjänstepension och eventuellt privat sparande. Ju längre du arbetar desto mer får du.

Målgrupp: Alla medlemmar och förtroendevalda

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/ dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Helsingborg	Kontakta din avdelning för datum	
Halmstad 25-55 år	16 februari	2 februari
Halmstad 55-68 år	21 april	7 april
Malmö	22 mars	8 mars
Malmö	30 maj	13 maj
Malmö	26 september	16 september

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.



Jämställdhetsutbildning för medlemmar - 2 dagar

Trots lång historia av aktivt jämställdhetsarbete präglas vårt samhälle ännu av en könsordning som sätter kvinnor och män i en ojämställdhet maktrelation. Män har alltid varit normen och är det alltså. Denna maktordning måste brytas för att vi ska uppnå ett jämställt samhälle. Längre har jämställdhetsarbetet varit alltför ensidigt inriktat på kvinnorna, som om kvinnorna vore problemet och måste anpassa sig till männens sätt att leva och tänka. Men jämställdhet handlar inte om anpassning till manliga värden utan om att konstruera nya jämställda förhållanden som utgår från att kvinnor och män har samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Det jämställdhetsarbetet kräver att män liksom kvinnor deltar, och det jämställdhetsarbetet kräver att det bedrivs överallt och jämt och ständigt.

En grundläggande utbildning i jämställdhet där du lär dig att se ojämställdheten i samhället och på arbetsplatsen. Utbildningen ger dig kunskap och förståelse kring de normer och strukturer som skapar ojämställdhet och en inblick i hur du kan vara med och arbeta för ett jämställt samhälle och arbetsliv.

Utbildningens övergripande syfte:

Är att öka kunskapen kring jämställdhet samt att få medlemmarna intresserade och engagerade i arbetet för ett mer jämställt samhälle och arbetsliv. Vidare syftar utbildningen till att skapa engagemang i IF Metalls jämställdhetsarbete.

Målgrupp: Alla medlemmar.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/ dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.



Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Helsingborg	Vid behov	
Malmö	Vid behov	

Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiестarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Utbildning för arbetslösa - 5 dagar

Alla medlemmar som för tillfället är inne i försäkringen har rätt att förkovra sig i det regelverk som styr våra liv och påverkar hushållskassan. Att vara arbetslös är inget långvarigt stadium, utan bara en tillfällighet av påtvingad tid utan jobb som kan drabba alla. Under 5 dagar kommer vi att diskutera anställningsvillkor, gå igenom rättigheter, lagar, försäkringar, värderingar och mycket annat. Deltagarna väljer själva mellan ett antal viktiga arbetsområden som de under kursen får möjlighet att fördjupa sig i.



Ekonomi:

Det utgår ersättning från IF Metall dessa dagar med 122 kr/tim skattefritt (40 tim).

Det är också **viktigt att Du deklarerar förhindrad dessa dagar på ditt kassakort** eftersom vi kör en kontroll mot A-kassan, **(man kan inte få betalt från två ställen under denna vecka).**

Det innebär att Du sparar dina 5 dagar till senare och att Du får utbetalt 4 880 kr (skattat och klart) från oss för denna vecka.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Malmö	14-18 mars	25 februari
Malmö	13-17 juni	27 maj
Malmö	10-14 oktober	23 september

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.



Praktik



Starta eget



Yrkesutbildning



Allmän utbildning



Svenska för invandrare

Vad passar dig?



Arbetslös länge



Funktionsnedsättning



Etableringsprogrammet

Bedömning av utländsk utbildning

Har du en utländsk utbildning och ska söka jobb eller utbildning i Sverige? I vår bedömningstjänst får du direkt veta vad din utbildning motsvarar här. Du kan även ansöka om ett utlåtande där vi gör en bedömning av dina utbildningsdokument.

Utbildningar för unga

LOs ung-utbildningar vänder sig till både medlemmar och icke medlemmar som är under 30 år. De arrangeras av LO-distrikten i samverkan med förbundsavdelningarna och ABF runt om i landet.

SÄG NEJ TILL SOLSKENSAVTAL

Om facket

Om facket är den grundläggande medlemsutbildningen som under två dagar som riktar sig till unga. Målet är att deltagarna ska få en bild av vad facket är, vad facket står för och varför facket tagit dessa ställningstaganden. Även personer som ännu inte är med i facket kan gå Om facket.

DU SKA HA LÖN VID PROVJOBB

Om samhället

Om samhället är den grundläggande facklig-politiska medlemsutbildningen under två dagar som riktar sig till unga. Målet är att deltagarna ska förstå den fackliga ideologin och fackets roll i samhället och politiken.

Om facket och Om samhället är också Medlemsutbildningar i det fackliga studiesystemet

SVARTARBETE ÄR OLAGLIGT

Ung ledare

Ung ledare riktar sig till alla som vill få de första förutsättningarna att utvecklas i sina ledar- och ansvarsroller. För att kunna bygga en stark arbetarrörelse med bas i vår människo-, demokrati- och samhällssyn behöver vi ge unga fackligt aktiva en möjlighet att bli goda ledare. Kursen anordnas av LO Ung och genomförs på Runö under fem dagar.

PROVANSTÄLLNING GÄLLER MAX 6 MÅNADER

Om feminism

Kursen vänder sig till medlemmar och syftar till att deltagaren ska förstå varför feminismen är en kärnfacklig fråga och ett verktyg för att nå ett jämställt samhälle.

Om främlingsfientlighet

Kursen vänder sig till medlemmar och har det övergripande målet att ge deltagaren grundläggande förståelse för antirasism som en kärnfacklig fråga.



Läs mer om ung-utbildningar på www.lo.se/ung

Kontakta din avdelning för mer information.

Alla kan göra något! - 1 dag

Allas lika värde är grundläggande för IF Metall. För att motverka diskriminering, främlingsfientlighet och antidemokratiska krafter på arbetsplats. LO och förbunden har genom åren drivit olika typer av satsningar i arbetet mot främlingsfientlighet, rasism och diskriminering. Det ingår i det fackliga uppdraget. Fackföreningsrörelsen kan aldrig acceptera att människor spelas ut mot varandra. Det gäller såväl samhället i stort som på den enskilda arbetsplatsen. Det finns något alla kan göra på sin nivå för att stå upp för våra värderingar och för våra arbetskamrater.



IF Metalls verksamhet bygger på uppfattningen om allas lika värde. På arbetsplatsen och i samhället. Allas lika värde är en förutsättning för att kunna förhindra lönekonkurrens, social dumpning och att grupper i arbetslivet spelas ut mot varandra.

Målgrupp: Utbildningen vänder sig till alla medlemmar. Medlemmar tar ledigt enligt studieledighetslagen § 3. Förtroendevalda tar ledigt enligt Förtroendemannalagen § 6.

Ekonomi: Stipendium för 2022 är på 988 kr/ dag, skattefritt.

Plats: Utbildningarna genomförs som externat.

OBS! Alla förtroendevalda SKA gå denna utbildning innan de kan gå vidare.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården	3 mars	3 februari
Backagården	24 november	24 oktober
Malmö	12 maj	12 april
Malmö	29 september	29 augusti

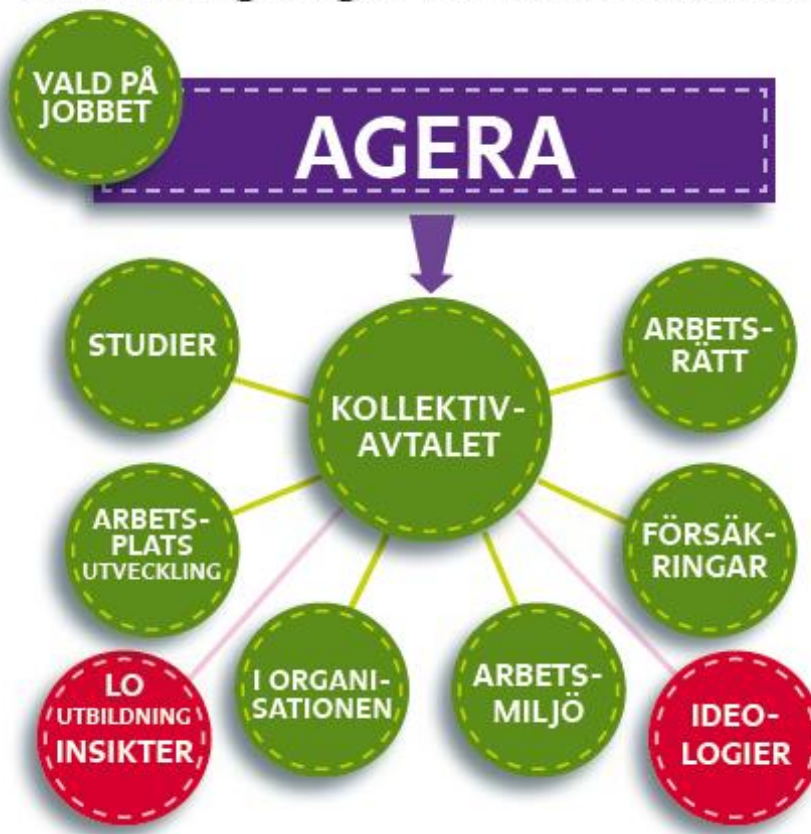
Att tänka på: Lämna in ansökan om studieledighet till din arbetsgivare senast 14 dagar före studiestarten, så har arbetsgivaren små möjligheter att neka ledigheten.

Välkommen till ett viktigt uppdrag!

Utbildningen ska hjälpa dig att hitta din roll som förtroendevald. Med stöd av fakta om till exempel arbetsrätt och med användbara verktyg för att underlätta, kommer du att bli tryggare i ditt uppdrag som fackligt förtroendevald.

Du är viktig. Du är en av fackets ambassadörer och har fått förtroendet av dina arbetskamrater att vara deras fackliga företrädare i olika situationer. Det kan till exempel handla om löneförhandlingar, om förbättring av arbetsmiljön på arbetsplatsen eller om att stötta en enskild medlem i diskussioner med arbetsgivaren. I det fackliga uppdraget ligger också ett ansvar för att organisera fler i facket. Ju fler vi är, desto starkare blir vi i förhandlingarna med arbetsgivarna. Ju fler vi är, desto fler lyssnar på oss i samhällsdebatten. Många ger makt och möjligheter; möjligheter att förändra arbetslivet och påverka samhällsutvecklingen i riktning mot ett mer jämlikt samhälle.

Utbildningsvägar för förtroendevalda



AGERA 3 + 4 + 3 dagar

Agera är en sammanhängande utbildning som består av 3+4+3 dagars processutbildning.

Kursen vänder sig till förtroendevalda som inte gått någon Grundutbildning för förtroendevalda. På Agerautbildningen får deltagaren en grundläggande kännedom om rollen som förtroendevald och ledarskapet, information, kollektivavtalet, lagarna och det fackliga löftet samt försäkringar.

Utbildningen steg 1 och 3 ska genomföras enligt Förtroendemannalagen § 6 och 7, dvs. med lön från arbetsgivaren.

Steg 2 enligt Förtroendemannalagen § 6 dvs. med lön från IF Metall.

Grundutbildning för förtroendevalda Vald på jobbet + AGERA

Vald på jobbet

Målgrupp: Förtroendevalda på arbetsplats med klubborganisation är Vald på jobbet första steget i Agera.

Förkunskaper: Inga.

Innehåll: Din roll som förtroendevald, hitta engagemang och din plats i det fackliga arbetet. Den tar även upp de viktigaste frågorna i den fackliga kampen och hur lagarna ser ut på arbetsrättens område. Du får verktyg för att sköta ditt fackliga uppdrag och får även göra en handlingsplan.

Utbildningstid: 24 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Agera

Målgrupp: Förtroendevalda på klubbnivå, men också avdelningsombud och ensamskyddsombud ska kunna erbjudas utbildningen.

Förkunskaper: Vald på jobbet.

Innehåll: Deltagarna ska efter utbildningen ha grundläggande kunskaper om:

- IF Metalls organisation, arbetarrörelsens värderingar, arbetsrätten och kollektivavtal, agerande arbetssätt, samhällets trygghetssystem.

Utbildningstid: 56 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen i fyra dagar och förlorad förtjänst betalas av fackföreningen. Deltagarna söker även ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen i tre dagar och förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Kursplats	Kurs	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården internat	Steg 1 Vald på jobbet Steg 2 Agera Steg 3 Agera	14-16 mars 4-7 april 2-4 maj	21 februari
Backagården internat	Steg 1 Vald på jobbet Steg 2 Agera Steg 3 Agera	26-28 september 24-27 oktober 28-30 november	5 september
Karlshamn externat	Steg 1 Vald på jobbet Steg 2 Agera Steg 3 Agera	23-25 mars 11-14 april 23-25 maj	
Karlskrona externat	Steg 1 Vald på jobbet Steg 2 Agera Steg 3 Agera	3-5 oktober 7-10 november 5-7 december	
Digital	Steg 1 vald på jobbet	7-9 mars	9 februari
Kristianstad externat	Steg 1 vald på jobbet	5 april, 12 april och 19 april	7 april
Kristianstad externat	Steg 1 vald på jobbet	9 november, 16 november och 23 november	11 oktober
Halmstad externat	Steg 1 Vald på jobbet Steg 2 Agera Steg 3 Agera	31/1 till 2/2 14-17 mars 28-30 mars	14 januari
Halmstad, externat	Steg 1 Vald på jobbet	29-31 mars	29 februari
Digitalt	Steg 1 Vald på jobbet	21-23 november	21 oktober
Hässleholm externat	Steg 1 Vald på jobbet	17 mars, 24 mars och 31 mars	6 mars
Hässleholm externat	Steg 1 Vald på jobbet	27 septmber, 4 oktober och 11 oktober	11 oktober
Helsingborg externat	Steg 1 Vald på jobbet Steg 2 Agera Steg 3 Agera	Kontakta din avdelning för mer info	

Tänk på: att begära ledighet till samtliga 3 delar av Grundutbildning för förtroendevalda

Utbildningsvägar för förtroendevalda

Arbetsrätt



Det finns olika sätt att hantera klubbens förhandlingar med arbetsgivaren. Årsmötet kan välja en förhandlingskommitté eller styrelsen kan utse kommittén på konstituerande mötet. Det kan också vara så att alla eller delar av styrelsen är förhandlare och att man utser gruppen inför de olika förhandlingar som uppstår. Båda varianterna har sina fördelar.

I första exemplet blir en grupp experter, men det är också sårbart. Andra exemplet är mindre sårbart och skapar en större delaktighet i styrelsen. Förhandlare är ett mycket viktigt uppdrag då det ofta finns en direkt länk till en individ eller en grupp av medlemmar. Förhandling kan ibland innebära direkta konsekvenser för den enskilde, men även för kollektivet med betydande ekonomiska värden utifrån lag eller kollektivavtal. Därför är det viktigt att vi hanterar förhandlingar korrekt.

Alla förhandlingar går inte att lösa och då är det viktigt att formalia är rätt för att det ska finnas möjlighet att driva ärendet vidare till central förhandling och i förlängningen eventuellt till Arbetsdomstolen.

Utbildningar: Lokala: Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet, Förhandlarutbildning, Uppsökarutbildning.

Centrala: Avancerad förhandlarutbildning.

LO:s kunskapssystem: Insikter, Arbetsrätt 1, 2 och 3, MBL och Arbetsmiljö i förhandlingsarbetet, Ekonomi i förhandlingsarbetet, Kvalificerad förhandlingsteknik.



Målgrupp: Förtroendevalda.

Förkunskaper: Agera.

Innehåll: Skillnaden mellan olika avtal, skillnad mellan avtal och lag, hur ett avtal kommer till. Du får även lära dig att hitta i avtalet. Rätts- och intressetvister, olika avtal på arbetsmarknaden och processen bakom ett riksavtal.

Utbildningstid: 24 timmar eller 40 timmar med MBL se antal dagar för respektive utbildning.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	7-11 mars	14 februari
Backagården, internat	19-23 september	29 augusti
Karlshamn, externat	31 oktober- 2 november	
Halmstad	7-11 februari	17 januari
Halmstad	2-6 maj	4 april
Varberg	5-9 september	15 augusti

Lagar i arbetslivet

Målgrupp: Ledamöter i klubbstyrelsen, kontaktombud, avdelningsombud och förtroendevalda med liknande uppgifter.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll: Viktiga regler i MBL, LAS, diskrimineringslagen samt viktiga delar i FML, föräldraledighetslagen, kvittningslagen, semesterlagen och studieledighetslagen.

Utbildningstid: 48 timmar. Om du gått kollektivavtalet i 5 dagar så är det 40 timmar du skall gå.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	25-29 april	28 mars
Backagården, internat	10-14 oktober	19 september
Karlshamn, externat	13 november -15 november	
Halmstad	21-25 mars	28 februari
Halmstad	30 maj - 3 juni	9 maj
Varberg	24-28 oktober	3 oktober

Förhandlarutbildning lokal

Målgrupp: Förtroendevalda som har uppdrag att förhandla med arbetsgivaren.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet.

Innehåll: Utformning av förhandlingsframställan och förhandlingsprotokoll. Förhandlingsordning och tidsgränser vid olika tvister. Uppträdande/beteende i samband med förhandlingar m.m.

Utbildningstid: 32 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.



Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	24-28 januari	21 december 2021
Backagården, internat	7-11 november	17 oktober
Halmstad	21-25 november	31 oktober



Målgrupp: Förhandlare.

Förkunskapskrav: Insikter eller motsvarande kunskaper. Det egna förbundets förhandlingsutbildning.

Kursbeskrivning: Alla förhandlare behöver ständigt utveckla sina färdigheter. På den här kursen tränar vi framför allt argumentationsanalys. Tillsammans med andra förhandlare ges möjlighet att reflektera och få nya impulser.

Vi tränar kreativt tänkande för att nå bra förhandlingslösningar. Observera att kursen inte handlar om formella regler eller arbetsrätt det vill säga lagar och avtal.

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	26-28 september	10 juni

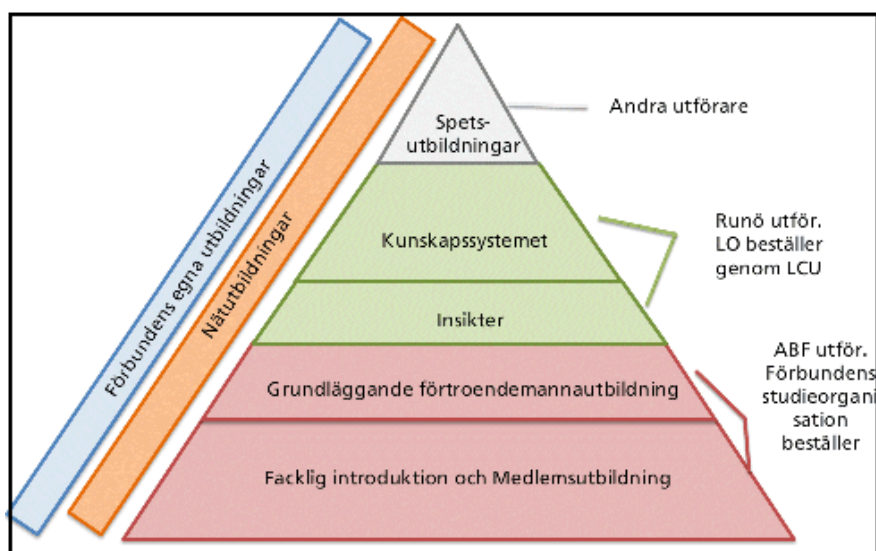
INSIKTER

Insikter har som övergripande mål att förmedla kärnan i den fackliga ideologin. Varje utbildning präglas och formas av de människor som deltar. Deras erfarenheter, kunskaper och behov styr till stor del hur utbildningen utformas. Det betyder också att Insikter är en intensiv och uppslukande utbildning.

Deltagarna ökar sina kunskaper om de fackliga grundförutsättningarna, för fackföreningens existens och dess roll i kampen mellan arbete och kapital.

Deltagarna får också ökade kunskaper om fackföreningens ideologiska grund samt möjlighet att pröva sina egna värderingar och analysera värdeförskjutningar i samhället.

Vi har en grundlig genomgång av de olika politiska ideologierna och de fackliga värderingarna. Dessutom en fördjupad kunskap om de krafter och motkrafter i samhället som strider om makten över arbetsmarknaden. Innehåller även ett fördjupningsarbete som i slutet av kursen redovisas muntligt och skriftligt.



Målgrupp: Förtroendevalda.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

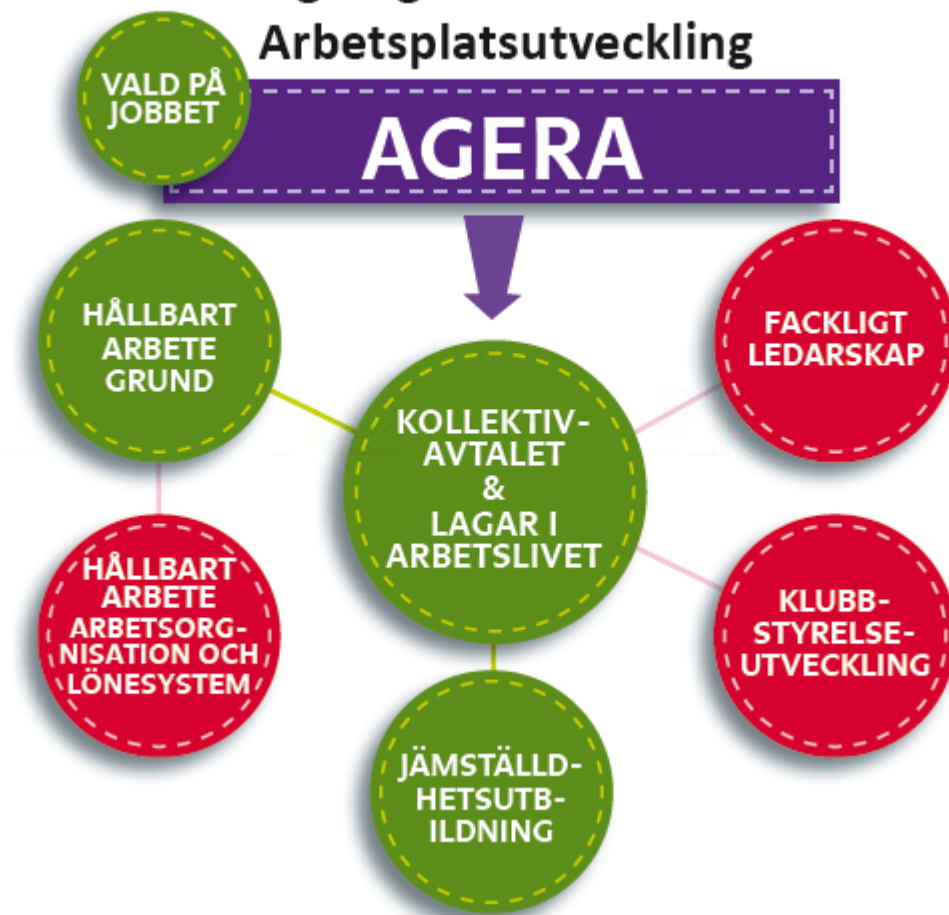
Utbildningstid: 80 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Helsingborg	14-18 februari + 14-18 mars	26 november 2021
Halmstad	28 mars-1 april + 25-29 april	28 januari
Malmö	5-9 september + 3-7 oktober	10 juni

Utbildningsvägar för förtroendevalda

Arbetsplatsutveckling



Hållbart arbete – grund

Målgrupp: Förtroendevalda.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll: I denna utbildning går vi igenom grunderna för hållbart arbete. Deltagarna får lära sig om följande områden: arbetsorganisation, kompetensutveckling, lönesättning/lönesystem och jämställdhet på arbetsplatsen.

Utbildningstid: 16 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	28- 29 mars	7 mars



Hållbart arbete – vidareutbildning

Målgrupp: Förtroendevalda/klubbar.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet, Hållbart arbete – grund och/eller utbildningen Hållbart arbete samt Lönesystem och Befattningsutveckling eller motsvarande kunskaper.

Innehåll: En processutbildning i IT-verktyget Hållbart arbete, som stöd för klubbarna att komma igång med utvecklingsarbetet efter att ha genomgått utbildning i Hållbart arbete samt Lönesystem och Befattningsutveckling. Avsikten är att avdelningarnas förändringsledare ska samla ett antal klubbar för att gå igenom de olika stegen i verktyget. Utbildningen är i fyra steg med hemuppgifter mellan utbildningstillfällena. I processutbildningen används verktyget Hållbart arbete, som är ett IT-baserat verktyg som IF Metall har tagit fram för att ge klubbarna en möjlighet att arbeta med att utveckla arbetsorganisationen, strukturera företagets kompetensutveckling samt att ta fram förslag till lönesystem och bevaka jämställdhetsfrågorna på arbetsplatsen.

Utbildningstid: Fyra dagar, uppdelat på fyra tillfällen med hemuppgifter mellan utbildningstillfällena.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Se	förbundets	studiekatalog



Utbildningen börjar med en temadag där utbildningen presenteras för deltagarna och deltagarna får i slutet av dagen möjlighet att söka kursen. Uttagning sker efter temadagen.

Utbildningen bedrivs sedan i tre steg där deltagarna i sin vardag övar, reflekterar och analyserar mellan stegen. Det är en process där vi varvar teori och praktik. Det förutsätts att deltagarna kan avsätta tid/engagemang mellan stegen.

Målgrupp: Förtroendevalda i IF Metall med ledaruppdrag (leder en grupp av andra förtroendevalda), som vill utveckla sitt eget ledarskap.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet och Insikter.

Innehåll: Att deltagarna utvecklar ett laginriktat ledarskap som bidrar till en kontinuerlig utveckling för medlemmar, verksamhet och för IF Metall som en medskapande organisation.

- Att ledaren blir aktivt understödjande och en levande förebild för att utveckla verksamheten.
- Att ledaren i sitt förhållningssätt och i sina handlingar tydliggör IF Metalls föreningsidé och grundvärderingar.
- Att skapa lust, engagemang och vilja för en fortsatt utveckling för sig själv som ledare.

Nyckeln till...



Lösning	→	Behov
Antagande	→	Insikt
Verksamhet	→	Verklighet
Diskutera	→	Testa

Kurstid: 3 x 3 dagar plus en temadag. Sammanlagt 10 dagar.

Ledighet, ersättning och kurskostnad: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret står för resor, kost och logi.



Utvecklingsutbildning för Klubbstyrelsen

En av våra viktigaste uppgifter i IF Metall är att skapa förutsättningar för att medlemmar ska vilja och kunna vara med i verksamheten. Hur vi lyckas bestäms inte enbart av de frågor vi driver, utan också av vårt förhållningssätt, vårt arbetssätt och våra arbetsformer.

Det finns alltså ett viktigt samband mellan våra grundvärderingar och hur vi bedriver det fackliga arbetet. Vi blir inte trovärdiga som folkrörelse om det löpande arbetet kännetecknas av stort avstånd mellan klubbar, avdelningar och förbund eller mellan förtroendevalda och medlemmar. En klubbstyrelse i taget: Varje klubb är unik. Människorna i styrelsen är olika. Det innebär bland annat att kunskapen om det fackliga arbetet bygger på olika erfarenheter och uppfattningar om den fackliga verksamheten. Dessutom är förutsättningarna och antalet ledamöter olika för styrelserna. Därför ska vi koncentrera oss på en klubbstyrelse i taget. Fokus är att alla ledamöter i styrelsen ska ha möjlighet att delta. Det innebär att utbildningen ska ske på sådan tid och plats att det är möjligt. Kan inte alla gå från jobbet, körs kvällstid. Kan inte alla köra kvällstid, körs dagtid. Vi genomför inte utbildning i koncentrerad form, det finns utrymme för mellanliggande tid för praktik och egna funderingar.

Målgrupp: Klubbstyrelser.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Klubb – Introduktion

Innehåll: Vi går igenom klubbens verksamhet och arbetssätt för att kartlägga gruppens behov av utbildning.

Utbildningstid: 9 timmar.

Klubb – Utbildning

Innehåll: Klubbutbildning är inriktad mot praktiskt arbete i styrelsen och för att planera klubbens framtida verksamhet och arbetssätt. Klubbstyrelsen ska få en god uppfattning om vad det innebär att vara ordförande, ledamot eller sekreterare samt vilka konkreta arbetsuppgifter styrelsen har och ska jobba med.

Utbildningstid: 24 timmar.

Klubb – Utveckling

Innehåll: Detta är en utbildning som innehåller flera steg. Innehållet i utbildningen utgår från att klubben är ganska erfaren samt att deltagarna känner till vilka uppgifter som ska göras och hur de ska göras.

Utbildningstid: 32 timmar.

Klubb – Utvärdering

Det ska finnas ett projekt eller arbete, gjort eller ogjort, att utvärdera. I övrigt inga formella kunskapskrav.

Innehåll: Hur arbetet har fungerat.

Utbildningstid: 9 timmar.



Ökad jämställdhet är inte ett individuellt kvinnoproblem, utan ett strukturellt problem där både män och kvinnor måste vara delaktiga för att nå förändringar. Kursen bygger på att utveckla jämställdheten inom den fackliga organisationen och på arbetsplatsen. Det är viktigt att deltagarna har med sig följande underlag: Sammanställning av fackliga uppdrag och kön; andel kvinnor på arbetsplatsen, andel kvinnor med fackliga uppdrag.

Målgrupp: Förtroendevalda.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll: Jämställdhet är en kunskapsfråga och under dessa dagar kommer deltagarna att diskutera hur det ser ut i samhället, på arbetsplatserna och i organisationen. Utbildningen ger kunskap och förståelse kring de normer och strukturer som skapar ojämställdhet och ger verktyg för det framtida jämställdhetsarbetet.

Utbildningstid: 24 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

Kursplats	Datum	Sista anmälningdatum
Backagården, internat	30 mars – 1 april	9 mars

Kvalificerad ordförandeutbildning

Målgrupp: Ordföranden verksamma på lokal nivå (klubbnivå eller motsvarande) med minst tre års erfarenhet i uppdraget.

Förkunskapskrav: Deltagaren ska innan utbildningen genomgått grundläggande facklig utbildning, Insikter, Vald på jobbet och förhandlingsteknik eller ha motsvarande kunskaper. Hen bör även deltagit i utbildningar som behandlat; kollektivavtal, MBL, och AML eller ha motsvarande kunskaper.

Kursbeskrivning: Utbildningen som genomförs i en sammanhållen process kräver 100 procentig närvaro och har tre huvudteman.

Steg 1: Ledarskap -/- Steg 2: Demokrati/organisation -/- Steg 3: Arbetsrätt

Under dessa tre steg behandlas bland annat ämnen som; Rollen som ordförande, gruppdynamik, jämlikhet och jämställdhet, stadgar, organisering, delar av arbetsrättslagstiftningen; FML, MBL, LAS, samverkan mellan fackförbund och arbetsgivare. Utbildningen genomsyras av jämlikhets- och jämställdhetsperspektiv i alla frågor. Viss inläsning och hemarbete kommer att ske inför och mellan utbildningsstegen.

Kursplats	Datum	Sista anmälningdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	Steg 1: 26-29 september Steg 2 & 3 ankomst kvällen före. Steg 2: 1-3 november Steg 3: 6-8 december	Anmälan sker till alla tre stegen samtidigt. Sista anmälningdag 10/6

Sekreterare i klubbstyrelsen

Du får råd och tips kring sekreterarens roll före, under och efter föreningens möte. Tyngdpunkten ligger på protokollens formulering och hantering. Vad innebär det att vara sekreterare? Vilken är sekreterarens roll i styrelsen?

Målgrupp: Sekreterare.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll:

- skriva protokoll
- sekreterarrollen
- arkivering
- administration
- språket
- praktiska övningar
- kallelser och dagordningar

Utbildningstid: 16 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.



Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	19-20 maj	28 april

Kassör- & Revisorsutbildning

Kursen vänder sig till kassörer och revisorer i klubbar. Kursen behandlar de grundläggande bokföringsrutinerna samt revisorernas arbetsuppgifter, bl a granskning av bokföringen, verksamhet och protokoll.

Målgrupp: kassörer och revisorer

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll:

Beskrivning av uppdraget, vad som menas med "god revisionssed" och revisorernas ansvar. Utbildningen syftar till att presentera uppdraget samt ge råd till nytta och ledning för den som är kassör i en förening och det praktiska revisionsarbetet behandlas enkelt och överskådligt.

Utbildningstid: 24 timmar.

Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.



Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	16-18 maj	25 april

Valberedningsutbildning

Kursen vänder sig till ledamöter i valberedningen. Syftet med utbildningen är att öka förståelsen för att valberedningens arbete pågår under hela verksamhetsåret.

Mål:

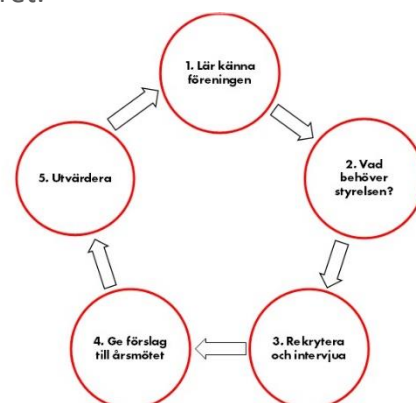
- Öka kunskaperna om valberedningens arbete
- Öka kunskaperna för de verktyg som finns
- Öka förståelsen för vikten av dagliga samtal
- Deltagarna har efter avslutad utbildning gjort sin egen årsplanering för sitt arbete i valberedningen

Målgrupp: Valberedningar.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll: Vi går igenom valberedningens uppgifter och arbetssätt. Betydelsen av en fungerande valberedning samt verktygslåda och arbetssätt för arbetet på hemmaplan.

Utbildningstid: 16 timmar.



Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	17-18 oktober	26 september

Mötesteknik

Utbildningen syftar till ökad kunskap i mötesteknik inom vår organisation. Hur genomförs ett möte och hur fattas besluten. Vad betyder orden samt praktisk träning.

Målgrupp: Förtroendevalda som leder möte eller deltar på möte.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet i organisationen

Innehåll: Genomgång av praxis och de begrepp som används i olika situationer vid våra vanligaste föreningsmöten. Dagordningens betydelse, hur man lämnar förslag till mötet och hur man röstar om förslagen.

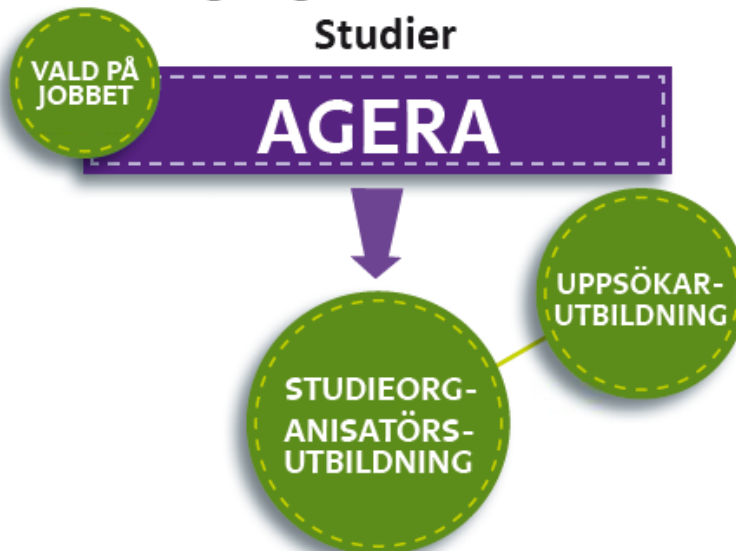
Utbildningstid: 16 timmar.



Ledighet och förlorad förtjänst: Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	19-20 oktober	28 september

Utbildningsvägar för förtroendevalda



Kursen genomförs som en grundutbildning och en vidareutbildning. Båda utbildningarna är uppdelade på 2+2+3 dagar vid tre tillfällen. Observera att båda utbildningarna är sammanhängande tillfällen och att det är viktigt att man redan från början planerar in alla tre stegen. Det kommer också att förekomma arbetsuppgifter mellan kursdagarna.

Målgrupp: Studieorganisatörer och studiekommittéledamöter.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll: steg 1 och steg 2

- Varför är utbildning viktig?
- Rollen och uppgifterna som studieorganisatör.
- Studieledighets- och förtroendemannalagen.
- Planering.
- Studieorganisationen.
- Samtalsmetoder – att rekrytera till utbildning.
- Vad är folkbildning?

Innehåll: steg 3

- Bildning och utbildningens betydelse för att nå organisationens mål.
- Processen "Bildning i föreningen".
- Livslångt lärande.
- Förutsättningar och framgångsfaktorer för lyckad studieverksamhet.

Utbildningstid: 16 timmar + 16 timmar + 24 timmar.



Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, externat		



Vid denna träff går vi igenom årets olika kurs- och utbildningsprogram (IF Metalls södra studieregion, förbundets centrala, avdelningarnas samt LO:s och ABF:s). Studiekommittén informerar om årets nyheter och tillsammans utvärderar vi det gångna verksamhetsåret.

Träffen genomförs enligt FML § 6 och 7, det vill säga med lön från arbetsgivaren.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, externat	3 februari	13 januari
Backagården, externat	31 augusti	10 augusti



En bra fackförening organiserar inte sig själv, den bygger på engagerade medlemmar och aktiva ledare. Denna kurs vänder sig till dig som har ambitionen att få fackliga medlemmar att bli aktiva på arbetsplatsen och att tillsammans med dem skapa rörelse i rörelsen.

Målgrupp: Förtroendevalda inom samtliga uppdrag. Det viktiga är inte vad du har gjort tidigare utan vad du tänker åstadkomma framöver.

Syfte: Att deltagarna ska veta vad facket är och idén med fackföreningen. Att förtroendevalda i alla uppdrag ska ut och kunna ta samtalet om medlemskap med oorganiserade och felorganiserade. Att deltagarna ska stärkas inför mötet med oorganiserade.

Mål: Efter utbildningen ska deltagaren:

- Ha kunskap om olika metoder för facklig organisering.
- Kunna analysera, kartlägga samt genomföra uppsökeriet för att engagera flera.
- Känna sig trygg med och tro på argumenten för medlemskapet.
- Känna till effektiva samtalstekniker för att väcka och stimulera fackligt engagemang.

Ur innehållet:

- Inventering och nulägesanalys av arbetsplatserna.
- Hur lyssnande kan väcka engagemang för fackliga frågor.
- Hur vi kan leda utan att bestämma.
- Handlingsplan för fortsatt arbete i det egna uppdraget.

Deltagarna ska söka ledigt enligt FML § 6 under förutsättning att deltagaren har ett uppdrag, dvs. med lön från IF Metall.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat		

Ny som förtroendevald försäkringsinformatör – 2 + 1 dag

IF metall har bestämt att alla som är försäkringsinformatörer ska genomgå grundutbildning för försäkringsinformatörer. Det är också via ditt fackförbund som Avtalat fått i uppdrag att utbilda dig som är förtroendevald försäkringsinformatör.

För att du i ditt uppdrag ska kunna informera och hjälpa dina arbetskamrater med information om kollektivavtalad tjänstepension och försäkring är det viktigt att själv veta lite mer och förstå hur systemet är uppbyggt. Därför är det viktigt att du som är ny i ditt uppdrag går en grundutbildning. Alla utbildningar erbjuds digitalt och omfattar tre dagar. Välkommen med din anmälan.

Kursinnehåll: På utbildningen får du grundläggande kunskaper om kollektivavtalad tjänstepension och försäkring så att du ska känna dig trygg i att genomföra försäkringsinformationer om vad som gäller i kollektivavtalet.

- Vi går också igenom det digitala registreringsverktyget där du bland annat kommer att sköta administration och rapportering som ingår i ditt uppdrag.
- Utbildningen omfattar 3 dagar (2+1) där dag tre infaller några veckor efter första tillfället.
- Utbildningarna genomförs mellan klockan 08.30 - 16.30 med avbrott för raster och lunch.

Målgrupp: Förtroendevalda försäkringsinformatörer inom avtalsområdet Svenskt Näringsliv-LO som saknar denna grundutbildning.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Tillgång till dator, utbildningsplats och utbildningsmaterial

- Inför utbildningen bör du kunna sitta avskilt med en dator/platta (helst med webbkamera) med stabil och någorlunda snabb uppkoppling.
- Utbildningen kommer att genomföras via Microsoft Teams, du behöver inte ha programmet installerat på den datorn/platta du tänker använda. Mer information kommer via mejl inför utbildningsstart.
- Du kommer innan utbildningsstarten få hemskickat ett utbildningsmaterial, ange adress dit utbildningsmaterialet ska skickas.
- Du kan sitta hemma, låna datorplats på arbetet eller hos din fackliga organisation.
- Tänk på att du ska sitta i tre heldagar utifrån storlek på skärm och plats.

Ansökan om ledighet, förlorad arbetsförtjänst, ev. resekostnader

- Innan du anmäler dig till något av utbildningstillfällena kontakta din närmaste chef och begär studieledighet enligt Förtroendemannalagen § 6.
- **Avtalat betalar ersättning för förlorad arbetsförtjänst.**
- Eventuella resekostnader för att delta på utbildningen ersätts för egen bil 18.50: -/mil samt resor med allmänna kommunikationer ersätts mot kvitton.
- Senast två veckor före utbildningsstart skickas kursbeträffelse och mer information till din mejladress.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Se www.avtalat.se	Se www.avtalat.se	

Försäkringsutbildning grund, förtroendevalda (IF Metall)

Målgrupp:

Försäkringshandläggare klubb/avdelning, försäkringsinformatör, skyddsombud, huvudskyddsombud och regionala skyddsombud, men är öppen för alla fackligt förtroendevalda.

Förkunskaper: Agera, Kollektivavtalet.

Innehåll: Efter genomförd kurs ska deltagarna ha kännedom om:

- social-, avtals- och medlemsförsäkringar och dess roll i samhället
- hur man kan stödja medlemmen på arbetsplatsen i försäkrings-/rehabiliteringsfrågor oavsett uppdrag
- försäkringsfrågornas betydelse på arbetsplatsen.

Utbildningstid: 40 timmar.

Kursplats	Datum	Sista ansökningsdatum
Backagården, internat	21-25 november	31 oktober

Årlig uppdatering Vidareutbildning försäkringsinformatörer

Som försäkringsinformatör erbjuds du fortsatt varje år en vidareutbildning som liksom grundutbildningen är för fackets försäkringsinformatörer.

Regionala dagar samt vissa utbildningar genomförs under hösten.

Vi har laddat med intressanta program, nyheter och spännande insikter.

Utbildningsort:

I år äger vidareutbildningarna rum digitalt, men tanken är att alla deltagare ska komma från samma region för att kunna samverka i informationsarbetet om försäkringarna på hemmaplan.

Innehåll:

Den digitala vidareutbildningen sker i form av ett digitalt möte som ger dig möjlighet till repetition och uppdatering av dina kunskaper om lag- och avtalsförsäkringarna vid sjukdom och arbetsskada. Liksom under grundutbildningarna läggs också stor vikt vid diskussioner om hur du bäst kan nå ut med information om försäkringarna i din organisation. Det är därför viktigt att du går vidare-utbildningarna regelbundet.

Mål: När du gått vidareutbildningen kommer du att ha:

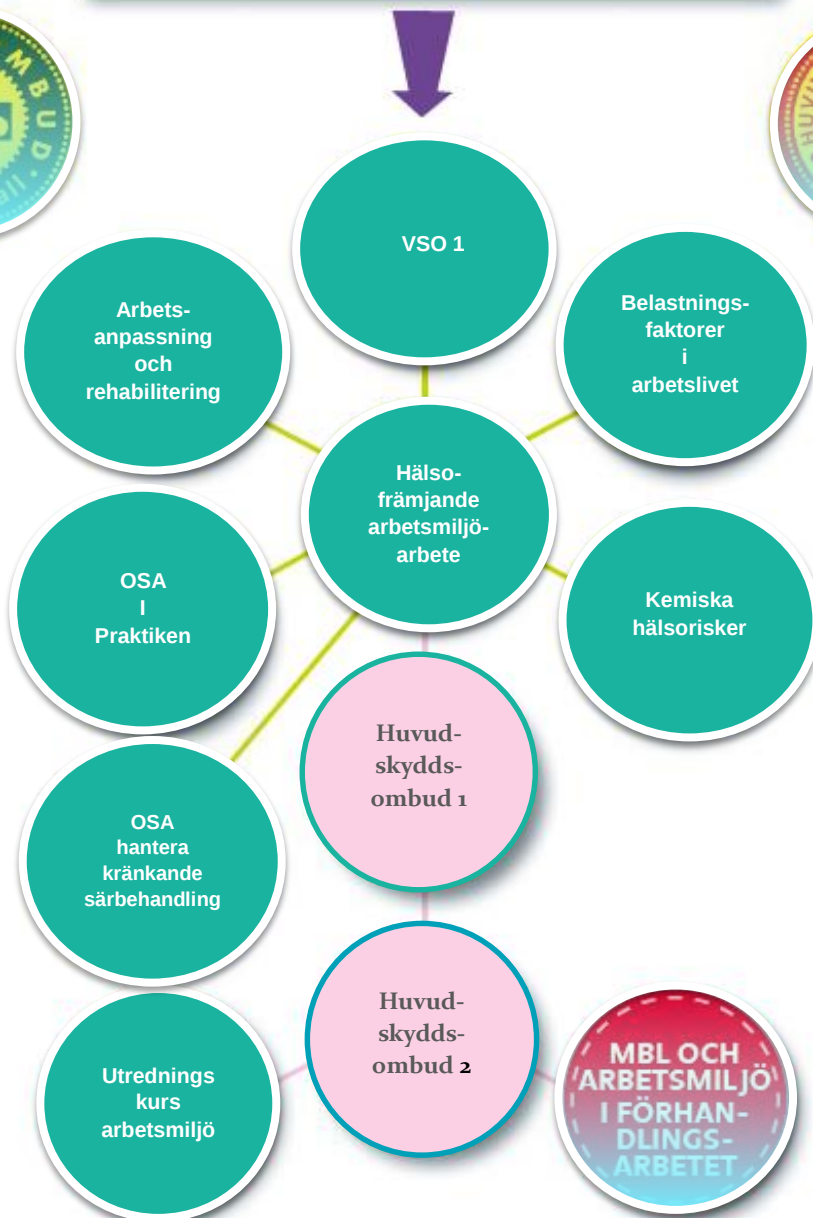
- Repeterat och uppdaterat dina kunskaper om de kollektivavtalade försäkringarna.
- Fått möjlighet att ställa frågor och ta upp funderingar som dykt upp i ditt uppdrag.
- Utbytt erfarenheter och tips med andra försäkringsinformatörer.
- Hittat ett nätverk av andra försäkringsinformatörer och specialister.
- Blivit inspirerad och stärkt i ditt uppdrag som försäkringsinformatör.
- Du förväntas delta i en vidareutbildning varje år, men åtminstone vartannat år för att kunna utföra ditt uppdrag på ett bra sätt.

Utbildningsvägar för förtroendevalda Arbetsmiljö

VALD PÅ
JOBDET

AGERA

GRUNDUTBILDNING FÖR SKYDDS-
OMBUD STEG 1 BAM & STEG 2 SAM



Grundutbildning Skyddsombud

• OBS! Genomförs i 2 delar

Grundutbildningen vänder sig till dig som är nyvald skyddsombud eller som saknar den grundläggande utbildningen.

Utbildningen ger grundläggande kunskaper om lagar, regelverk för avtal och föreskrifter kring förhållanden som påverkar arbetsmiljön, chefernas och skyddsombudens roller och ansvar samt hur man ska samverka. Vidare att kunna identifiera och hantera faktorer som är negativa respektive positiva för arbetsmiljön och hur man kan genomföra förebyggande arbetsmiljöarbete.

Utbildningen är uppdelad på två olika tillfällen. Kursen genomförs som en grundutbildning BAM och en vidareutbildning SAM.

Observera att utbildningen har två sammanhängande tillfällen och att det är viktigt att man redan från början planerar in båda tillfällena. Det kommer också att förekomma arbetsuppgifter mellan kursdagarna. Nya skyddsombud blir automatiskt kallade av IF Metall.

DEL 1 • BÄTTRE ARBETSMILJÖ • 3 DAGAR

Målet med steg 1 – BAM: är att deltagarna ska få grundläggande kunskaper om Arbetsmiljölagen, Arbetsmiljöförordningen samt Arbetsmiljöverkets författningssamling. Dessutom ska deltagarna få förståelse för de olika roller som finns inom arbetsmiljöarbetet samt tillräckliga kunskaper för att kunna arbeta med arbetsmiljöfrågor på sina arbetsplatser.



DEL 2 • SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE • 3 DAGAR

Den här utbildningen ger praktisk kunskap om att arbeta systematiskt med arbetsmiljön i det dagliga arbetet på arbetsplatsen. Genom utbildningen får du användbara metoder och tips för det systematiska arbetsmiljöarbetet, vilket gör det lättare att bland annat hitta rutiner för att fånga upp och åtgärda både fysiska och psykosociala risker. Efter avslutad kurs ska du kunna förstå och praktiskt tillämpa Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete.

OBS! Arbetsgivaren ska stå för samtliga kostnader för utbildningen. Betalningsbekräftelse ska lämnas in tillsammans med anmälan till utbildningen.

Kursplats	Steg 1 BAM	Steg 2 SAM	Sista ansökningsdatum
Hässleholm		31 maj, 7 juni och 14 juni	29 april till ABF Skåne Nordost
Hässleholm		30 november, 7 december och 14 december	30 oktober till ABF Skåne Nordost
Falkenberg	Bam+ SAM 28 mars, 4 april, 11 april, 19 april och 25 april		28 februari till ABF Halland
Falkenberg	26 september, 3 oktober, 10 oktober, 17 oktober och 24 oktober		26 augusti till ABF Halland
Kristianstad (40 timmar)	23 februari, 2 mars, 9 mars, 16 mars och 23 mars,		2 februari till ABF Skåne Nordost
Kristianstad (40 timmar)	2-4 maj och 16-17 maj		8 april till ABF Skåne Nordost
Kristianstad (40timmar)	20 oktober, 27 oktober, 3 november, 10 november och 17 november		20 september till ABF Skåne Nordost
Hässleholm (40 timmar)	21 april, 28 april, 5 maj, 12 maj och 19 maj.		1 april till ABF Skåne Nordost
Hässleholm (40 timmar)	29 september, 6 oktober, 13 oktober, 20 oktober och 27 oktober		28 augusti till ABF Skåne Nordost
Hässleholm (40 timmar)	14-16 november och 15-16 november		18 oktober till ABF Skåne Nordost

Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen.

Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

VIDAREUTBILDNING FÖR SKYDDSOMBUD OCH ARBETSMILJÖANSVARIGA 1

Utbildningen vänder sig till dig som behöver veta mer om det konkreta arbetsmiljöarbetet, bland annat om hur du kan arbeta systematiskt med det dagliga arbetsmiljöarbetet eller i en skyddskommitté. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i en skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud. Har tidigare har gått en grundutbildning i arbetsmiljö (BAM).

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen och föreskrifter på området (SAM)
- Parternas roller och ansvar
- Riskbedömningar och skyddsronder
- En fördjupningsuppgift utifrån vanliga arbetsmiljöproblem
- En nulägesanalys av det systematiska arbetsmiljöarbetet på den egna arbetsplatsen

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om arbetsmiljölagen
- Ha kunskap om arbetsmiljöförordningen och olika föreskrifter på området, med tyngdpunkt på föreskriften systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1)
- Kunna arbeta med riskgranskning inför ändringar i verksamheten
- Ha kunskap om parternas samverkan kring en arbetsmiljöförbättring
- Känna dig säkrare i rollen som skyddsombud/arbetsmiljöombud eller som ansvarig för arbetsmiljöuppgifter
- Ha god kännedom om parternas ansvar och uppgifter
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	21-23 mars	2 februari
Runö Möten & Events i Åkersberga	13-15 juni	29 april
Runö Möten & Events i Åkersberga	22-24 augusti	24 juni
Runö Möten & Events i Åkersberga	17-19 oktober	2 september
Runö Möten & Events i Åkersberga	5-7 december	21 oktober



HÄLSOFRÄMJANDE ARBETSMILJÖARBETE

Utbildningen vänder sig till dig som varit verksam i några år och nu behöver påfyllning i ditt arbetsmiljöarbete. Kursen är inriktad mot ett hälsosamt arbetsliv: Hur kan arbetsgivare och skyddsombud samverka systematiskt för att säkerställa en god fysisk och social arbetsmiljö? Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete i den egna organisationen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i en skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud. Du har några års erfarenhet av arbetsmiljöarbete.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Arbetsmiljölagen och olika föreskrifter på arbetsmiljöområdet
- Systematiskt arbetsmiljöarbete med hälsoinriktning
- Hälsufrämjande åtgärder ur ett ekonomiskt perspektiv
- Parternas roller och ansvar
- En fördjupningsuppgift för hälsosammare arbetsplatser
- En nulägesanalys av arbetsplatsens hälsufrämjande arbete

(tidigare
VSO2)

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha fördjupad kunskap om en hälsosam arbetsmiljö
- Kunna samverka för att arbeta mot en hälsosammare arbetsplats
- Ha kunskap om hur skyddsombud/arbetsmiljöombud och chefer kan initiera åtgärder för en bättre arbetsmiljö
- Ha god kännedom om parternas ansvar och uppgifter i arbetsmiljöarbetet
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor*** **exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	21-23 februari	7 januari
Runö Möten & Events i Åkersberga	9-11 maj	25 mars
Runö Möten & Events i Åkersberga	12-14 september	24 juni
Runö Möten & Events i Åkersberga	14-16 november	30 September



Den här utbildningen vänder sig till dig som vill veta mer om hur man systematiskt utreder tillbud och olycksfall och hur parterna i samverkan kan arbeta förebyggande med dessa frågor. Du får även med dig en egen handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud, chef eller arbetsledare.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Utredningsmetodik – grundorsak och analys
- Lagstiftning och rättsväsendet
- Parternas roller och ansvar
- Fördjupningsarbete med autentiska fall/domar
- Riskbedömningar, tillbud och olyckor
- Samverkan för att undvika olyckor och tillbud

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om föreskriften systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1)
- Ha kunskap om hur systematiskt arbetsmiljöarbete tillämpas vid utredningar
- Kunna arbeta med riskgranskningar i utredande och i förebyggande syfte
- Ha god kunskap om tillbud och olyckor samt arbetsskadeanmälningar (interna rapportsystem)
- Känna en säkerhet kring utredningar
- Känna till parternas ansvar och uppgifter
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur.

Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	25-27 april	11 mars

ARBETSANPASSNING OCH REHABILITERING



Utbildningen vänder sig till dig som vill veta mer om arbetsanpassning och rehabilitering samt förebyggande arbete för att förebygga skador och arbetsjukdomar. Nu även med inriktning mot psykisk ohälsa. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM: skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i en skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud, facklig företrädare. kan delta, där förhandlare, skyddsombud/arbetsmiljöombud, försäkringsansvariga samt chef eller arbetsledare ingår.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Olika aktörers uppgifter vid arbetsanpassning och rehabilitering
- Samverkan mellan aktörerna i arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering
- Försäkringskassans roll och kostnader för sjukfrånvaro
- Rehabiliteringssamtal – förberedelse och genomförande
- Rehabilitering vid psykisk ohälsa
- En fördjupningsuppgift med fallbeskrivningar

4 dagars utbildning

Vi har förlängt denna utbildning med en dag och tar även upp rehabilitering vid psykisk ohälsa

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om föreskriften Arbetsanpassning och rehabilitering (AFS 1994:1)
- Kunna arbeta förebyggande med arbetslivsinriktad arbetsanpassning och rehabilitering
- Ha kunskap om tillbud och arbetsskador
- Känna till parternas ansvar gällande arbetsanpassning och rehabilitering
- Känna till rehabiliteringskedjan och Försäkringskassans roll
- Kunna delta i rehabiliteringssamtal
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER: Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD: Pris per deltagare för internatutbildning: **13 100 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	28-31 mars	11 februari
Runö Möten & Events i Åkersberga	19-22 september	5 augusti

BELASNINGSAKTORER I ARBETSLIVET



Utbildningen vänder sig till dig som vill veta mer om lagstiftningen kring fysiska, organisatoriska och sociala faktorer i arbetslivet samt hur parterna kan arbeta förebyggande med dessa frågor. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

I samverkan mellan skyddsombud/arbetsmiljöombud och arbetsgivare kan fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljöproblem förebyggas och åtgärdas så att arbetsskador och frånvaro minskar.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i en skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud. Du har tidigare har gått en grundutbildning i arbetsmiljö (BAM).

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Organisatorisk och social arbetsmiljö
- Organisatoriska, sociala belastningar och kränkande särbehandling
- Belastningsergonomi och systematiskt arbetsmiljöarbete
- Stress och belastningsskador
- Checklistor och skyddsronder

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om arbetsmiljölagen
- Ha kunskap om föreskrifterna organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4), systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) och belastningsergonomi (AFS 2012:2)
- Kunna arbeta förebyggande med fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljöfrågor
- Ha kunskap om belastningsergonomi och hur belastningsskador kan minska
- Känna dig säker vad gäller organisatoriska och sociala arbetsmiljöfrågor
- Känna till vad stress är och hur stress påverkar arbetstagaren
- Kunna riskgranska inför ändringar i organisation
- Tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	16-18 maj	1 april

OSA I PRAKTIKEN

Den här utbildningen vänder sig till dig som vill veta mer om lagstiftningen kring organisatorisk och social arbetsmiljö och hur parterna i praktiken kan arbeta förebyggande med dessa frågor. Detta är en fördjupande utbildning som visar hur ni kan arbeta förebyggande så att risken för stressrelaterade arbetssjukdomar och konflikter förebyggs. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud, chef eller arbetsledare.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Organisatorisk och social arbetsmiljö
- Stress
- Konflikter
- Kränkande särbehandling
- Samtalsövningar
- Systematiskt arbetsmiljöarbete

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om arbetsmiljölagen
- Ha kunskap om föreskrifterna organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) och systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1)
- Kunna arbeta förebyggande med organisatoriska och sociala arbetsmiljöfrågor
- Ha kunskap i hur stress påverkar arbetstagaren och upptäcka signaler på stress
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	7-9 mars	21 januari

KEMISKA HÄLSORISKER



Utbildningen vänder sig till dig som vill veta mer om lagstiftningen kring kemiska hälsorisker, så att parterna kan arbeta förebyggande och på ett systematiskt sätt för att undvika skador på lång och kort sikt orsakade av kemiska hälsorisker. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i en skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud, chef eller arbetsledare.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Inventering och nulägesanalys av arbetsplatser
- Systematiskt arbetsmiljöarbete ur ett kemiskt perspektiv
- Lagstiftning på området
- Kemi i vardagen och hur kan man skydda sig
- Prevents kemiguiden
- Ett fördjupningsarbete om kemiska hälsorisker

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om arbetsmiljölagen
- Ha kunskap om föreskrifterna systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) och kemiska arbetsmiljörisker (AFS 2014:43)
- Känna till eu:s förordningar reach och clp
- Kunna arbeta förebyggande med riskgranskningar kring kemiska arbetsmiljörisker
- Ha kunskap om prevents kemiguiden och säkerhetsdatablad
- Ha grundläggande kunskap om isocyanater och nano partiklar
- Känna till olika myndigheters ansvar gällande kemiska arbetsmiljörisker
- Ha kunskap om hur kemiska riskkällor påverkar hälsa på arbetsplatsen
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	26-28 september	12 augusti



HUVUDSKYDDSBOMBUD 1

Utbildningen vänder sig till dig som vill lära dig mer om huvudskyddsombudets uppgift som samordnare och kommunikatör i arbetsmiljöfrågorna på arbetsplatsen. Du får även med dig en egen handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i en skyddskommitté, huvudskyddsombud eller blivande huvudskyddsombud.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Huvudskyddsombudets samordnande roll i arbetsmiljöarbetet
- Arbetet i skyddskommitté
- Upphandling och utvärdering av företagshälsovård
- Ledarskap och information
- Checklistor och skyddsronder
- Ett fördjupningsarbete

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Kunna samordna skyddsombudsverksamheten på den egna arbetsplatsen
- Ha kunskap om den lagstiftning som reglerar uppdraget
- Känna till sina rättigheter och skyldigheter som huvudskyddsombud
- Känna till hur man arbetar i en skyddskommitté
- Känna till hur företagshälsovården kan bidra till en bra arbetsmiljö, där parterna arbetar i samverkan
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	28-30 mars	11 februari
Runö Möten & Events i Åkersberga	30 maj- 2 juni	15 april
Runö Möten & Events i Åkersberga	5-7 september	24 juni
Runö Möten & Events i Åkersberga	7-9 november	23 september

HUVUDSKYDDSBUD 2



Den här vidareutbildningen vänder sig till dig som vill fördjupa dig i huvudskyddsombudets uppgifter. Du får kunskap om huvudskyddsombudets uppgift i arbetsmiljöprojekt, som deltagare och som initiativtagare till arbetsmiljöprojekt för att minska riskerna för arbetsrelaterad ohälsa. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- huvudskyddsombud och har genomgått utbildningen för huvudskyddsombud steg 1

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- Huvudskyddsombudets roll i projektarbete
- Projekt som metod
- Varför man bör arbeta i projektform
- Samverkan i arbetsmiljöarbetet
- Riskgranskningar och möjligheter med projekt
- Ett fördjupningsarbete med egna projektförslag

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Kunna delta i arbetsmiljöprojekt på arbetsplatsen
- Ha kunskap om hur huvudskyddsombud på eget initiativ kan starta och driva projekt om arbetsmiljö
- Känna till dina rättigheter och skyldigheter som huvudskyddsombud
- Känna till hur man arbetar i en skyddskommitté med projekt
- Ha kunskap om hur samverkan på arbetsplatsen bidrar till en bättre arbetsmiljö
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	14-16 mars	28 januari
Runö Möten & Events i Åkersberga	22-24 augusti	24 juni
Runö Möten & Events i Åkersberga	5-7 december	21 oktober

OSA - HANTERA KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING

Den här utbildningen vänder sig till dig som vill veta mer om lagstiftningen kring organisatorisk och social arbetsmiljö. Detta är en fördjupande utbildning med inriktning på hur parterna kan arbeta för att förebygga och hantera kränkande särbehandling. Du får även med dig en handlingsplan för fortsatt arbete på den egna arbetsplatsen.

DU HAR IDAG EN ROLL SOM

- skyddsombud/arbetsmiljöombud, ledamot i skyddskommitté, huvudskyddsombud, regionalt skyddsombud, chef eller arbetsledare.

UTBILDNINGEN TAR BLAND ANNAT UPP

- AFS 2015:4 organisatorisk och social arbetsmiljö §§13-14
- Begrepp inom kränkande särbehandling
- Kränkande särbehandling och mobbing från olika perspektiv
- Samtalsövningar „Systematiskt arbetsmiljöarbete

EFTER UTBILDNINGEN SKA DU

- Ha kunskap om arbetsmiljölagen
- Ha kunskap om föreskrifterna organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4 §§ 13-14) och systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1)
- Kunna arbeta förebyggande med organisatoriska och sociala arbetsmiljöfrågor
- Ha kunskap i hur du förebygger och hanterar kränkande särbehandling
- Ha tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet på den egna arbetsplatsen

ARBETSFORMER Teori, föreläsningar och diskussioner varvas med fördjupningsarbete i grupp, egen kunskapsinhämtning och redovisningar.

KOSTNAD Pris per deltagare för internatutbildning: **9 900 kronor* exklusive moms**, inklusive kost och logi på Runö Möten & Events i Åkersberga, samt abonnerad buss Cityterminalen Stockholm – Runö Åkersberga tur och retur. Utbildningen genomförs som internat på Runö Möten & Events i Åkersberga.

Kursplats	Datum	Sista anmälningsdatum
Runö Möten & Events i Åkersberga	31 oktober – 2 november	16 september

ARBETSMILJÖUTBILDNINGAR MED ALBINS

Albins folkhögskola tillhandahåller arbetsmiljöutbildningar till förmånliga priser. All utbildning vi genomför är av hög kvalitet, med syfte att utveckla människor, som i sin tur utvecklar företag, organisationer och samhället i stort.

Våra pedagoger är professionella och besitter den kompetens som krävs för respektive utbildning. Vi har en hög lärartäthet och vi genomför utbildningar utifrån folkbildningens tanke, oavsett om det är en fysisk eller digital utbildning.

Vi erbjuder även anpassade arbetsmiljöutbildningar för ert företag/organisation. Ta kontakt med oss, så diskuterar vi oss fram till lämpliga lösningar.

EKONOMI Vår verksamhet är befriad från moms, vilket innebär att priserna som anges är de slutgiltiga. I priset ingår, förutom lokaler och pedagoger, även pedagogiskt material, utbildningslitteratur samt förmiddagsfika, lunch och eftermiddagsfika alla dagar (kost ingår inte i digitala utbildningar). Andra kostnader såsom resekostnader, övernattning etc ligger utanför och skall betalas av det företag/organisation som bekräftat anmälan till utbildningen.

ANMÄLAN Anmälningssblanketten hittar du på vår hemsida www.abins.nu under fliken Arbetsmiljöutbildningar. Se till att du fyller i alla uppgifter korrekt och klicka sedan på ”Skicka”. Därefter tar vi hand om processen så att du får rätt information i god tid inför utbildningen.

UTBUD 2022 Följande utbildningar kommer vi att erbjuda: Arbetsmiljö för alla Grundutbildning inom arbetsmiljö Arbetsmiljö i praktiken SO - Utbildning för skyddsombud HSO - Utbildning för huvudskyddsombud RSO - Utbildning för regionala skyddsombud OSA - Organisatorisk- och social arbetsmiljö Samverkan i skyddskommitté Är du intresserad och skulle vilja veta mer om respektive utbildning så hittar du vår katalog på vår hemsida www.abins.nu under fliken Arbetsmiljöutbildningar. Eller skanna QR-kod



Fackliga nätutbildningar

Facklig-politisk ordlista

Vår ordlista innehåller förklaringar, bilder och ljudfiler till vanliga ord, termer och begrepp från den fackliga och politiska världen, sorterade i bokstavsordning.

Du kan också kontrollera vad du själv kan i självtestet! Eller klicka in på bildgåtorna och se om du känner igen några av profilerna inom arbetarrörelsen.

Om det är något ord som fattas kan du föreslå ett eget ord till ordlistan. Inom någon dag finns det förklarat i ordlistan!

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/facklig_politisk_ordlista

Förtroendemannalagen

Den här kursen riktar sig främst till dig som är förtroendevald i facket.

Målsättningen är att förklara och lära ut de viktigaste delarna i förtroendemannalagen och ge dig vägledning om det som upplevs som svårt och krångligt.

Förhoppningen är att nätutbildningen kan ge dig som förtroendevald kunskaper om det som många upplever som svårt och krångligt.

Nätutbildningen börjar med en kort introduktion om det allra viktigaste innan själva utbildningen börjar.

Där får man i olika avsnitt lära sig om vem som är förtroendevald, vilket skydd det finns för förtroendevalda, rätt till ledighet, arbetstid med mera.

Om du går igenom alla avsnitten så tar kursen cirka 40 minuter och slutar med en kort utvärdering som vi gärna ser att du fyller i.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/fortroendemannalagen

Stöd för omställning

Nätutbildningen Stöd för omställning handlar om det omställningsstöd som finns för de som sagts upp på grund av arbetsbrist. Den vänder sig främst till förtroendevalda och ombudsmän som har en viktig roll i att visa uppsagda personer vägen till omställning.

LO har tillsammans med trygghetsfonden TSL tagit fram en nätutbildning om omställningsstöd.

Den vänder sig främst till förtroendevalda och ombudsmän men också medlemmar kan ha nytta och glädje av utbildningen. Tanken är att med hjälp av texter, filmer, illustrationer och animationer lära ut hur nya verksamhetsmodellen för omställningsstöd fungerar och ska användas.

Det vanligaste användningssättet för nätutbildningar är självstudier men de kan också användas på andra sätt, t.ex. som material på möten, utbildningar och konferenser.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/stod_for_omstallning

Lagen om anställningsskydd

Nätutbildningen om lagen om anställningsskydd har som mål att lära ut det allra mest grundläggande

om anställningsskyddet i Sverige på ett enkelt och lättfattligt sätt. I utbildningen finns texter, problem

och övningar som hjälper dig förstå de olika delarna i lagen om anställningsskydd (=LAS).

Texter och övningar passar utmärkt som diskussionsmaterial i cirklar och på seminarier.

Använd en dator med projektor eller skriv ut de delar som är intressanta. Utbildningen kan också användas som självstudier och tar då ca 60 minuter att gå igenom från början till slut. Som självstudier kan du studera när du vill och i den takt som passar dig.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/lagen_om_anstallningsskydd

Pensionsboken på nätet

Pensionsboken på nätet tar upp de olika delarna i pensionssystemet på en grundläggande nivå och vänder sig både till försäkringsinformatörer och medlemmar.

Syftet är att deltagarna ska förstå hur pensionssystemet är uppbyggt och hur man med enkla medel kan påverka sin pension.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/pensionsboken_pa_natet

Samtalsträning på nätet

Nätutbildningen syftar till samtalsträning inför försäkringssamtal och medlemsvärvning.

Syftet är att främst du som är förtroendevald eller försäkringsinformatör ska få möjlighet att öva dig i att föra bra och lyssnande samtal i möten med olika personer.

De båda delarna bygger på en samtalstrappa med fyra trappsteg. En virtuell coach finns med för Råd och stöd. Träningen är avancerad, alternativen som presenteras är ibland snarlika och kräver att

man funderar, reflekterar och har samtalstrappan i åtanke.

För åtkomst till träningen kan man registrera namn, e-post, förbund och användarnamn.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/samtalstraning_pa_natet

Studieledighetslagen

Syftet med utbildningen är att ge dig grundläggande kunskaper om studieledighetslagen.

Nätutbildningen Studieledighetslagen handlar om studieledighet ur ett fackligt perspektiv —

Vilka kurser kan jag få ledigt för? När måste jag ansöka?

Kan arbetsgivaren säga nej och hur funkar det när jag är på väg tillbaka till jobbet, är sådant du kan skaffa dig kunskaper om i denna nätutbildning.

Utbildningen tar ungefär 30 minuter att gå igenom från början till slut om man använder den som självstudier. Den fungerar också utmärkt som diskussionsmaterial i "vanliga" utbildningar, på möten och konferenser.

I slutet av utbildningen finns lagtexten i sin helhet och en kort utvärdering. Vi blir väldigt glada för ifyllda utvärderingar. De hjälper oss när utbildningen uppdateras och revideras.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/studieledighetslagen

Arbetsmiljö

Arbetsmiljöverket har ett tiotal nätutbildningar inom området arbetsmiljö som är intressanta för skyddsombud. Länken nedan leder till deras startsida. Observera att de fungerar på en dator, men inte på läsplatta och telefon.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/arbetsmiljo

Nätguiden Facket försäkrar

Avtalsförsäkringarna kan vara svåra att förstå – de är ju flera stycken och ibland är reglerna komplicerade. Facket försäkrar guidar till kunskap om försäkringarna och hur man ska göra för att ta del av dem om något hänt.

natutbildning.lo.se/ff/

Verktygslåda för studieansvariga

LO har tillsammans med förbunden tagit fram en verktygslåda för studieansvariga som nätutbildning.

Den handlar om uppdraget och vad man måste tänka på som studieansvarig i ett fackförbund. Efter introduktionen får man i sex steg tips och råd för studieplaneringen.

lo.se/start/det_gor_lo/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/verktygslada_for_studieansvariga

Att starta ett samtal

- Innan du startar samtalet är det viktigt att mottagaren är med på det.
- Fråga om hen har tid en stund.
- Presentera dig och inled med lite småprat, om läget, om det är något speciellt som händer på arbetsplatsen.
- Berätta att du är med i facket och fråga om hen också är det.
- Bestäm dig för dina tre bästa argument för varför du har gått facklig utbildning och berätta om det.
- Samtalet är igång och ditt budskap växer fram.

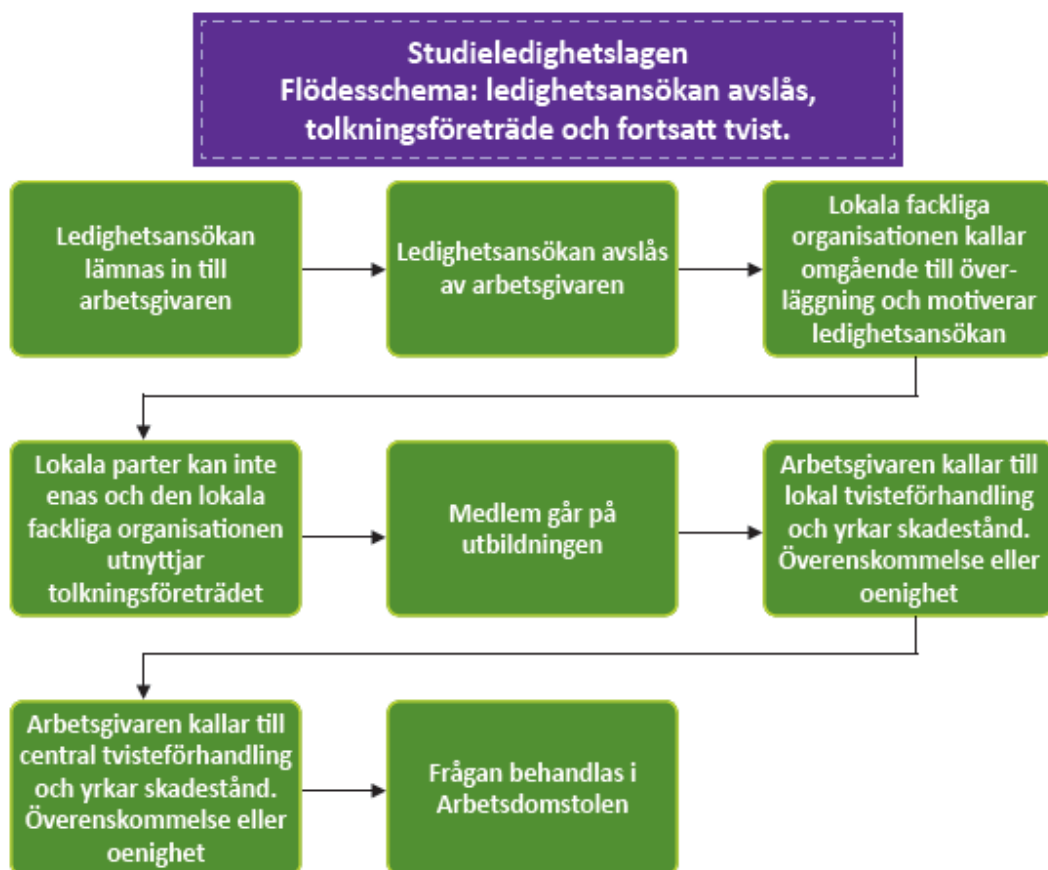
Tänk på att:

- Gå inte i försvar om du blir angripen för någon "facklig miss" som mottagaren tar upp. Om du blir angripen, beklaga med förhoppningen att det inte ska hända igen.
- Bemöt med frågor, ex: Vad var det som hände? Hur påverkades du? Hur hade du önskat att resultatet blev? Varför tror du att det blev som det blev?
- Lyssna på mottagaren även om tonen är aggressiv.
- Återkom till dina tre bästa argument för facklig utbildning.
- Håll fokus på det du vill ha ut av samtalet.
- Lita på din kunskap och på din personlighet.
- Om någon är osäker på om den vill medlemsutbildning kan du ge vederbörande studieprogram och ansökningsblankett.
- Då kan medlem tänka över det och skicka in ansökan när det passar.
- Se till att du kan komma tillbaka vid ett senare tillfälle. Det brukar uppstå frågor som du kan behöva komma tillbaka med. Dessutom är det viktigt med regelbundna besök så att både medlemmar och icke-medlemmar ser att "facket" är ute på arbetsplatserna.
- På en del företag tycker också arbetsgivaren att det är intressant att få facklig information. Om det är ok att hen sitter med vid kortare informationer, försök att ha med lite information som berör den också.
- Samlar du ihop arbetstagarna i en storgrupp, försök få med både medlemmar och de som inte är medlemmar, så får alla samma information. Medlemmarna får medlemsnytta och de oorganiserade får argument.

Checklista, Studieledighetslagen

Tänk på att:

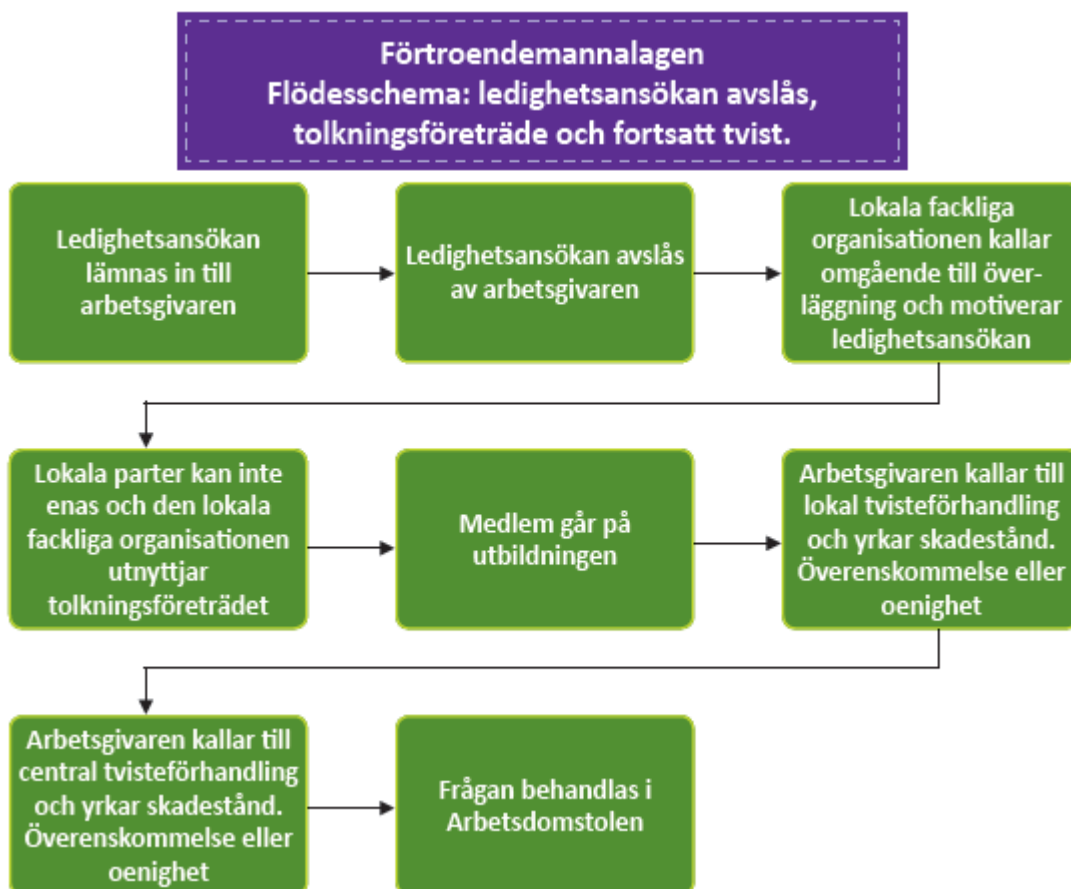
- Alltid en muntlig dialog.
- Är kursen förenlig med studieledighetslagen.
- Lämna in ledighetsansökan i så god tid som möjligt.
- Prata alltid med medlem om den uppkomna situationen.
- Följ framtagna rutiner.
- Alltid skriftlig ledighetsansökan.
- Begär alltid skriftligt svar på ledighetsansökan.
- Vid inget svar sänd påminnelse och meddela svarsdatum.
- Kontakta alltid avdelningen innan tolkningsföreträde.
- Begär överläggning itid.
- Överläggningen bör varaskriftlig.
- Vi har bevisbördan, spara allt.



Arbetsgivaren kan endast avslå en ansökan om den inte är förenlig med studieledighetslagen. Är ansökan förenlig med studieledighetslagen kan endast arbetsgivaren skjuta på ledigheten enligt §4 och §5 i studieledighetslagen.

Checklista, Förtroendemannalagen

- Alltid en muntlig dialog.
- Finns skriftlig underrättelse om uppdrag till arbetsgivare?
- Lämna in ledighetsansökan i så god tid som möjligt.
- Är kursen att anse som facklig verksamhet i FML:s mening?
- Behövs den tid som begärts för att den förtroendevalde ska kunna delta i kursen?
- Är ledigheten skälig med hänsyn till förhållandena på den förtroendevaldes arbetsplats?
- Om kursen ej faller under FML, går studieledighetslagen att tillämpa?
- Följ framtagna rutiner.
- Alltid skriftlig ledighetsansökan.
- Begär alltid skriftligt svar på ledighetsansökan.
- Vid inget svar sänd påminnelse och meddela svarsdatum.
- Kontakta alltid avdelningen innan tolkningsföreträde.
- Begär överläggning itid.
- Överläggningen bör varaskriftlig.
- i har bevisbördan. Spara allt.





Arbetsmiljölagen Kap6.



Samverkan arbetsgivare och arbetstagare

5 § Ledighet för uppdraget

Skyddsombud, som avses i 2 § andra stycket, har rätt till den ledighet som fordras för uppdraget. Vid sådan ledighet bibehåller ombudet sina anställningsförmåner.

AML Kap 6, 16 §

Alla skyddsombud som är anställda hos avtalsbundna arbetsgivare är fackliga förtroendemän i förtroendemannalagens mening. Lagen gäller alltså även för dem. Det betyder bland annat att tidsåtgången för det löpande skydds arbetet bestäms genom överenskommelse mellan parterna.

I akuta farosituationer, vid olyckshändelse eller dylikt kan dock skyddsombudet själv avgöra hur lång tid som behövs för att utöva uppdraget.

AML Kap 6, 4 §

Sista stycket finns bestämmelse om ansvar för skyddsombud, nämligen: Arbetsgivare och arbetstagare svarar gemensamt för att skyddsombud får erforderlig utbildning.

Denna bestämmelse är ordagrant överförd till arbetsmiljölagen från 40a § i dåvarande arbetsskyddslagen.

Bestämmelsen togs in i arbetsskyddslagen den 1 januari 1974. I betänkandet SOU 1972:68 som föregick införandet av regeln uttalas att utgångspunkten är att kostnadsansvaret för utbildning ska falla tillbaka på arbetsgivare.

Kostnaderna för skyddsombudens utbildning bör ses som en del av produktionskostnaden.

Rätt till ledighet

Lagen innebär att den fackliga förtroendemannen har rätt att i rimlig utsträckning ta ledigt från arbetet för att fullgöra det fackliga uppdraget. Det totala ledighetsuttaget vid företaget eller ledigheten vid det enskilda tillfället får inte vara större än vad som är rimligt med hänsyn till förhållanden på arbetsplatsen. Man skall därför göra en avvägning mellan behovet för de anställda att det fackliga uppdraget kan genomföras och företagets möjligheter att tåla ledigheten.

Vid denna bedömning kan följande omständigheter ha betydelse:

- Antalet anställda
- Arbetsplatsens beskaffenhet
- Sammansättningen av arbetsstyrkan och dess anställningsförhållanden
- Produktionens känslighet för bortovaro
- Arbetsgivarens möjligheter att vidta omplacering eller skaffa ersättare
- Lättare att få ledigt för fackligt arbete som berör den egna arbetsplatsen
- Tidpunkten för begäran om överläggning

Några rättsfall



AD 1979:65

En uppstartskonferens för studieorganisatörer inom en lokal avdelning omfattade erfarenheter av tidigare säsong och planering inför den kommande verksamheten vid olika arbetsplatser.

AD kom fram till att utbyte av erfarenheter från andra arbetsplatser än den egna är värdefullt.

Detta ingick som ett naturligt led i konferensen och därmed förelåg en direkt anknytning till den egna arbetsplatsen.

AD 1979:44 (Träindustriförbundet mot Svenska Träindustriarbetareförbundet)

Ett företag hade 95 anställda.

Twisten gällde om fem förtroendemän hade rätt att få ledigt för att delta i en kurs under två dagar för att lära sig det egna kollektivavtalet.

AD fann att ledigheten var skälig med hänsyn till förhållandena på arbetsplatsen, eftersom det var fråga om en kurs av så grundläggande vikt.

AD 1979:65

(Statsföretagens Förhandlingsorganisation mot Svenska Fabriksarbetareförbundet)

Ett företag hade på en ort två driftsenheter med 66 respektive 17 anställda.

En gemensam fabriksklubb fanns.

Frågan var om två studieorganisatörer, en från vardera enheten, skulle få ledigt för att delta i en tredagars konferens inför en ny studiesäsong.

Vid ett allmänt övervägande kom AD fram till att endast en av dem har rätt till ledighet.

AD 1981:102 (Karlstads kommun mot Svenska Kommunalarbetareförbundet)

36 förtroendemän, anställda av kommunen, deltog i en endags kurs om det nya kollektivavtalet.

AD fann att det är viktigt även för förtroendemän på lägre nivå att ha vissa baskunskaper om det egna kollektivavtalet, ett årets avtal innehöll vissa viktiga nyheter snut att förtroendemännen representerade flera olika yrkesområden och arbetsplatser inom kommunen.

Det var därför både skäligt och erforderligt att alla 36 förtroendemännen deltog i

Rättigheter



Till dig som anmält dig till en kurs inom LO:s kunskapssystem via ditt fackförbund



Om du blivit antagen till kursen får du ca 5-6 veckor före kursstart en kallelse med bland annat kursbekräftelse och resebeställning från oss på Runö. Denna returnerar du ifylld i bifogat svarskuvert. **Du får ingen ytterligare bekräftelse att du kommit med på kursen.**



Din resa hit

Är det en internatkurs bokar vi din resa till kursen. Resan bokas alltid i första hand med tåg men i vissa fall blir flyg aktuellt.

Resehandlingarna skickas till den mailadress du angett på resebeställningen. Den abonnerade bussen avgår från Cityterminalen kl 10:15 på kursstartsdagen. På Centralstationen är det tydligt skyltat till Bussterminal/ Cityterminalen. På avgångstavlorna i Bussterminalen kan du se vilken gate bussen till Runö avgår ifrån, informationen kommer upp ca 10-15 minuter före avgång. Vid flygresor bokar vi även din flygbussbiljett mellan flygplatsen och Stockholms Centralstation/ Bussterminalen. Anslutningsresor på hemorten från/till flygplats betalar du själv och ersätts mot kvitto under kursen. Vid hemresan avgår bussen kl 15:00 från Runö.



Återbud

När du blivit antagen till utbildningen är det ett viktigt åtagande som både du och ditt förbund gjort. Förbundet och du själv har valt att satsa både tid och pengar i den personliga utveckling som facklig utbildning ger. Vet du redan när du får kallelsen, att du inte kan delta helt och fullt i utbildningen, är det ofta bättre att avstå. Tänk på att ett återbud kan ge möjlighet för någon annan att delta. Därför är det väldigt viktigt att du omgående avbokar din plats till kursadministrationen på Runö, kontaktuppgifter ser du i kallelsebrevet. Du ska även anmäla återbud till ditt förbund. Återbud efter angivet datum innebär att ditt förbund eller din avdelning kan få betala en avbokningsavgift. Hör du inte av dig alls innebär det att ditt förbund/avdelning får betala hela kursavgiften, detta gäller även de kurser där förbundet normalt inte betalar kursavgift t.ex Insikter.

Om du blir sjuk under kurstiden, ska du avbryta studieledigheten och "återgå i tjänst". Din arbetsgivare ska betala sjuklön och det är därför mycket viktigt att du alltid sjukanmäler dig till din arbetsgivare.



Din ersättning Är du skyddsombud och går en vidareutbildning inom området arbetsmiljö är det arbetsgivaren som står för förlorad arbetsförtjänst. Är du inte skyddsombud ersätts du antingen enligt *förtroendemannalagen*, då har du lön från din arbetsgivare under kurstiden, eller också med *skattepliktigt utbildningsarvode* från ditt förbund. Vid utbildningsarvode för du ersättning för antalet kursdagar, vilket innebär att eventuellt förlorad arbetsförtjänst för ytterligare dag (resdag) ska styrkas med intyg från din arbetsgivare. Kontakta ditt förbund för att få veta vad som gäller för dig och aktuell kurs.



Frånvaro: Om du måste avvika från de kurstider som angetts behöver du ha med ett intyg från ditt förbund eller förbundsavdelning som godkänner din frånvaro. Om du deltar på kursen enligt förtroendemannalagen behöver du ett intyg från din arbetsgivare.

Särskilda behov – hjälpmedel

Glöm inte att meddela oss om du har särskilda behov av något slag så att vi kan ge dig största möjliga stöd, t.ex. har vi hjälpmedel för dig med läs- och skrivsvårigheter (dyslexi) och hörselslinga. Du har möjlighet att låna något av våra hjälpmedel. För dig som hellre vill koncentrera dig på att lyssna än på att skriva har vi:

– **Smartpen** – spelar in ljud kopplat till det du skriver. Efteråt kan du spela upp ljudet genom att sätta pennan mot ett ord var som helst i anteckningarna.

– **Diktafon** – spelar in ljud kopplat till en app som du laddar ner i din smartphone. När du synkat appen med diktafonen lägger du diktafonen t.ex. framme hos föreläsaren och startar den. De bilder, tecken (!) eller kommentarer som du gör i appen kopplas automatiskt till ljudinspelningen.

När du sedan vill lyssna i mobilen kan du använda bilder och tecken för att hitta rätt.

– **ClaroRead** – läser upp text. Programmet finns i våra lånedatorer och fungerar på dokument du öppnar, t.ex. PDF-filer, hemsidor m.m. Här kan du titta på några enkla filmer vi gjort för att förklara lite mer. Är du intresserad av att testa, prata med din lärare!



Modern mötesanläggning

Runö är en modern mötesanläggning. Vi har 220 fräscha hotellrum. Våra kreativa mötesrum har modern teknik. Gratis Wi-Fi på hela anläggningen.



Tvättmöjligheter

För dig som behöver har vi en gästtvättstuga som du gärna får använda under din vistelse hos oss.

Maten är viktig

Vi serverar en frukostbuffé med småvarmt. Lunchen är en stor buffé med rikligt salladsutbud. Middagen bjuds även den som buffé.

Vi kan tillgodose de allra flesta specialkosten, vilket är väldigt viktigt att du anmäler innan din ankomst, däremot har vi ingen möjlighet att tillaga särskild kost för dig som äter t.ex. GI, LCHF eller 5:2 diet.

Anländer du på söndag kväll före kursstart serveras en enklare måltid.



På din fritid



Förutom vår härliga utomhusmiljö som inbjuder till olika aktiviteter återfinns inomhus trevliga sällskapsytor, ett fantastiskt pool hus, stort gym, bar, biljardrum och bibliotek.

I receptionen kan du bland annat låna badkläder, kubb, fotboll, boulespel, gitarr, karaokemaskin. Här finns också gångstavar och reflexväst för promenaden att låna.



**Alltid uppdaterad
version av vårt
Studieprogram**



IFMETALL

Södra Studieregion

**Östergatan 38
281 33 Hässleholm
Tel: 0451-812 60**

Telefontider:

Måndag-torsdag	08.00-16.30
Fredag	08.00-14.00

Administratör: Annika Jardeskog
e-post: annika.jardeskog@ifmetall.se

Avdelningarnas studieorganisatörer

Blekinge	Mats Fagerlund	0454-30 12 50
Halland	Conny Jönsson	035-18 01 40
Mitt Skåne	Mikael Johansson	0451-141 40
Nordvästra Skåne	Emil Sjöstrand	042-37 70 70
Sydvästra Skåne	José Gasalho	040-669 74 00
Östra Skåne	Catarina Palmblad	044-20 78 40